



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

.....
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

N. 557/RS/01/67/1/999

Roma, data protocollo 26 MAR. 2014

OGGETTO: Comunicazione di avvio della procedura relativa allo scrutinio a ruolo aperto e per merito assoluto, riferito al 31.12.2011, per il conferimento della qualifica di Sovrintendente della Polizia di Stato, nei confronti degli Allievi Vice Sovrintendenti frequentatori del 25° corso di formazione per la nomina alla qualifica di Vice Sovrintendente.

Attenzione: Inoltro documentazione improrogabilmente entro il 28.4.2014.

ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIULP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA GENERALE SAP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIAP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SILP PER LA CGIL	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA GENERALE UGL-POLIZIA DI STATO	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE COISP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA GENERALE CONSAP-ADP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE	
UIL POLIZIA (S.P.I.R.) (Ulps)-ANIP ITALIA SICURA (Pnfd)	=ROMA=

Si trasmette, per opportuna conoscenza, la circolare della Direzione Centrale per le Risorse Umane, datata 17 marzo u.s., concernente l'oggetto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
(Tommaso Ricciardi)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
 DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
 SERVIZIO SOVRINTENDENTI ASSISTENTI ED AGENTI
 DIVISIONE 1ª
 SEZIONE PROGRESSIONI DI CARRIERA

N. 333-D/9807.C.G.

Roma, 17 marzo 2014

OGGETTO: Comunicazione di avvio della procedura relativa allo scrutinio a ruolo aperto e per merito assoluto, riferito al 31.12.2011, per il conferimento della qualifica di **Sovrintendente della Polizia di Stato**, nei confronti degli Allievi Vice Sovrintendenti frequentatori del 25° corso di formazione per la nomina alla qualifica di Vice Sovrintendente.

Attenzione: Inoltro documentazione improrogabilmente entro il 28.4.2014

AI SIGG.	QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA "PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA"	<u>ROMA</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPettorato DELLA PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL "VATICANO"	<u>ROMA</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPettorato DELLA PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL "SENATO DELLA REPUBBLICA"	<u>ROMA</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPettorato DELLA PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA "CAMERA DEI DEPUTATI"	<u>ROMA</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPettorato DELLA PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI "PALAZZO CHIGI"	<u>ROMA</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPettorato DELLA PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE"	<u>SEDE</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIA	<u>PALERMO</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG.	DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DI P.S. - UFFICIO PER I SERVIZI TECNICO-GESTIONALI 1° SETTORE - A.A.GG. E PERSONALE	<u>SEDE</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI GABINETTI INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 2 -

AL SIG.	DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG.	DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
AL SIG.	DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG.	DIRETTORE DELLA SCUOLA SUPERIORE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
AI SIGG.	DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG.	DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG.	DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>
AI SIGG.	DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.	<u>LORO SEDI</u>
<u>e, per conoscenza:</u>		
AI SIGG.	PREFETTI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG.	COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI	<u>BOLZANO</u>
AL SIG.	COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI	<u>TRENTO</u>
AL SIG.	PRESIDENTE DELLA REGIONE AUTONOMIA DELLA VALLE D'AOSTA	<u>AOSTA</u>
AL SIG.	DIRETTORE DELLA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 della legge 7.8.1990 n. 241, si comunica che questa Direzione Centrale deve provvedere a predisporre, ai sensi dell'art. 24 sexies del d.P.R. 24.4.1982, n. 335, gli atti per il conferimento della qualifica di **Sovrintendente della Polizia di Stato**, mediante scrutinio per merito assoluto e a ruolo aperto, riferito al 31.12.2011, nei confronti degli Allievi Vice sovrintendenti frequentatori del 25° corso di formazione per la nomina alla qualifica di Vice Sovrintendente.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 3 -

Ciò premesso, si dispone che per tutti i destinatari dello scrutinio sia fatta pervenire (anche per quelli che rientrano in una o più cause d'esclusione dallo stesso) la scheda riassuntiva delle notizie desunte dal foglio matricolare e dal fascicolo personale, secondo i modelli allegati, visionata e firmata dall'interessato (art. 10 legge 7.8.1990, n. 241 in materia di procedimento amministrativo) ed il cui contenuto dovrà essere confermato con firma autografa dal funzionario responsabile.

L'eventuale rifiuto di sottoscrizione da parte dell'interessato, con l'indicazione del motivo, deve essere fatto rilevare con verbale da allegare alla scheda personale.

Si raccomanda di utilizzare esclusivamente le schede riassuntive allegate alla presente circolare che dovranno essere tassativamente compilate in ogni parte, significando che l'utilizzo di un modello diverso o incompleto comporterà la restituzione della scheda al reparto di appartenenza con il conseguente ritardo delle operazioni di scrutinio.

Si precisa che le schede di rilevazione dovranno essere compilate avendo come riferimento il triennio precedente all'anno di scrutinio.

Si soggiunge, inoltre, che in caso di sospensione dal servizio, cautelare e/o disciplinare, (comprese le eventuali revoche) dovranno essere allegati alla scheda riassuntiva i relativi provvedimenti muniti della relata di notifica.

Si raccomanda di riportare le notizie richieste in modo chiaro con caratteri a stampatello, senza cancellature e/o correzioni, ponendo particolare attenzione nel barrare le caselle per ogni singola voce, in particolare nella parte relativa ai procedimenti penali e disciplinari.

Si rammenta, altresì, che le cause di esclusione dallo scrutinio per merito assoluto e a ruolo aperto sono regolate dai seguenti articoli di legge:

- art. 61 d.P.R. 24.4.1982, n. 335 (personale che nel triennio antecedente lo scrutinio ha riportato la sospensione disciplinare dal servizio);
- art. 93 d.P.R. 10.1.1957, n. 3 (personale sospeso cautelatamente dal servizio);
- art. 205 d.P.R. 10.1.1957, n. 3 (personale che nel triennio antecedente lo scrutinio ha riportato giudizi complessivi inferiori a "Buono");
- art. 3-bis d.lgs. 12.5.1995, n. 197;

Gli uffici in indirizzo dovranno provvedere a far pervenire al Servizio Sovrintendenti, Assistenti ed Agenti, per posta ordinaria, le schede e la relativa documentazione, improrogabilmente entro il 28.4.2014, avendo cura di trasmettere, separatamente, quelle dei dipendenti, che hanno riportato nel triennio di riferimento dello scrutinio, un giudizio complessivo annuale inferiore a buono; soltanto queste ultime, non appena compilate dovranno essere immediatamente anticipate tramite messaggistica-certificata all'indirizzo:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 4 -

mininterno.333d/servsovrassagenti.rm@cert.messaggistica di questa Direzione Centrale - Servizio Sovrintendenti, Assistenti ed Agenti - Divisione I - Sezione Progressione di Carriera.

Si sottolinea, altresì, la necessità che vengano tempestivamente comunicate, stesso mezzo, a questa Direzione Centrale - Servizio Sovrintendenti, Assistenti ed Agenti - Divisione I - Sezione Progressione di Carriera - le notizie relative ad eventuali provvedimenti di sospensione cautelare o disciplinare dal servizio nonché quelli incidenti sulla progressione di carriera (di cui ai punti a, b, c, d, e, f,) che dovessero essere adottati dopo l'invio della documentazione di cui sopra.

Si raccomanda, infine, la massima attenzione nel redigere la scheda valutativa (che deve essere assolutamente firmata dall'interessato), atteso che continuano a pervenire, ad ogni scrutinio, documenti con dati inesatti che costringono l'Ufficio ad ulteriori lavori di controllo e di rettifica, a scapito della ristrettezza dei tempi per la conclusione del procedimento.

La procedura dello scrutinio, per la parte di competenza di questa Direzione Centrale, è curata dal Direttore della I Divisione del Servizio Sovrintendenti Assistenti ed Agenti.

La presente circolare è consultabile sul portale della Polizia di Stato DOPPIAVELA.

Il Direttore Centrale
Aie/

SECRET

c) ASPETTATIVA c)

- PER MOTIVI DI FAMIGLIA

SI NO

CONDICRI TO DEL _____ DATAIO _____

DAI _____ AL _____

- PER RECONGILIMENYO CONIUGE ALL'ESTERO

SI NO

CONDICRI TO DEL _____ DATAIO _____

DAI _____ AL _____

d) CONGEDO STRAORDINARIO

- PER VU SUE CAUSE PARTICOLARI
(art. 41, 53/2000)

SI NO

CONDICRI TO DEL _____ DATAIO _____

DAI _____ AL _____

e) CONGEDO

- PER LA FORMAZIONE
(art. 51, 53/2000)

SI NO

CONDICRI TO DEL _____ DATAIO _____

DAI _____ AL _____

f) ASSENZA INGIBERATA

SI NO

CONDICRI TO DEL _____ DATAIO _____

DAI _____ AL _____

GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A BIENO

2008 _____

SI NO

2009 _____

SI NO

2010 _____

SI NO

* Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi, l'ultimo giudizio complessivo attribuito.

Data

Il timbro dell'Ufficio

Il firma e qualifica del Dirigente Ufficio

Il firma dell'interessato per presa visione