



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

.....
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

N. 557/RS/01/20/13/7065

ROMA 9/12/13

OGGETTO: COISP – Segreteria Nazionale.
Indennità Polizia Ferroviaria. Ingiusta esclusione dal pagamento dell'indennità del Compartimento Polizia Ferroviaria di Roma. Richiesta intervento.

ALLA SEGRETERIA NAZIONALE COISP
=ROMA=

Si fa riferimento alla nota di codesta Segreteria Nazionale, n. 1114/13, datata 17 ottobre 2013, concernente l'oggetto.

Al riguardo, la Direzione Centrale per la Polizia Stradale, Ferroviaria, delle Comunicazioni e per i Reparti Speciali della Polizia di Stato ha rappresentato quanto segue.

Il pagamento delle indennità al personale della Polfer, attualmente, viene effettuato entro i dodici mesi circa, infatti il pagamento delle indennità dei servizi espletati fino al mese di ottobre 2012 (ad eccezione del residuo mese di ottobre 2012 per il solo Compartimento di Bari) è regolarmente avvenuto.

Il Settore Amministrativo Contabile di quella Direzione Centrale, ha provveduto, inoltre, ad emettere nel mese di settembre Ordini di Accreditamento alle Prefetture U.T.G. competenti per la liquidazione delle indennità spettanti al personale della Polizia di Stato che espleta servizio in ambito ferroviario relativamente ai periodi: bimestre novembre – dicembre 2012 per tutti i Compartimenti di Polizia Ferroviaria, escluso Roma, in quanto le risorse non erano sufficienti al pagamento della totalità degli aventi diritto.

L'esclusione del Compartimento di Roma è motivata dalla scelta dell'Amministrazione, pur in assenza di risorse sufficienti alla liquidazione di tutti gli emolumenti dovuti su base nazionale, di effettuare comunque il pagamento della



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

.....
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

maggior parte degli aventi diritto, piuttosto che non provvedere al pagamento di alcun dipendente.

Per esigenze contabili e di semplificazione della procedura, si è scelto di escludere un unico Compartimento grande, piuttosto che non liquidare due o più unità organizzative, che avrebbe comportato una maggiore complessità delle operazioni amministrative.

Al riguardo, tuttavia, la Direzione Centrale ha assicurato che, in analoghe situazioni, si è sempre provveduto ad alternare gli uffici esclusi dai pagamenti per le motivazioni di cui sopra, al fine di garantire un trattamento paritario e "rispettoso" del personale interessato.

Infine, è stato rappresentato che la complessa procedura amministrativo-contabile prevista dalla normativa vigente non consente la previsione del termine finale a causa del coinvolgimento nella stessa di una pluralità di soggetti, anche di altre Amministrazioni statali.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
Castrese De Rosa