



**Segreteria Nazionale**  
Via Farini, 62 - 00185 Roma  
Tel. +39 06 48903773 - 48903734  
Fax: +39 06 62276535  
[coisp@coisp.it](mailto:coisp@coisp.it)  
[www.coisp.it](http://www.coisp.it)

---

COISP · COORDINAMENTO PER L'INDIPENDENZA SINDACALE DELLE FORZE DI POLIZIA

---

Prot. 860/16 S.N.

Roma, 23 settembre 2016

**MINISTERO DELL'INTERNO**  
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO  
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI  
00184 ROMA

**OGGETTO: Accordo Quadro CONSIP per i servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro.  
Richiesta di incontro.**

In riferimento all'allegata nota di codesto Ufficio datata 21.09.2016, recante prot. 003772/2016 e pari oggetto della presente, questa O.S. ritiene necessario un confronto diretto tra l'Amministrazione ed il Sindacato in merito ai contenuti dell'Accordo Quadro CONSIP cui la ridetta nota si riferisce, nonché relativamente alle deroghe che si vorrebbero porre in essere riguardo l'adesione allo stesso.

Codesto Ufficio è quindi pregato di voler programmare una riunione sull'argomento così da consentire di discutere della questione in maniera doverosamente più approfondita.

Certi di trovare piena condivisione, in attesa di convocazione, si inviano cordiali saluti.

La Segreteria Nazionale del COISP



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO  
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

Roma, data protocollo

**OGGETTO:** Accordo Quadro CONSIP per i servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro.

ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIULP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA GENERALE SAP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIAP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SILP CGIL	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA GENERALE UGL-POLIZIA DI STATO	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE COISP	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE UIL POLIZIA (UIL POLIZIA-M.P.-P.N.F.D.)	=ROMA=
ALLA SEGRETERIA GENERALE CONSAP-ADP-ANIP-ITALIA SICURA	=ROMA=

La Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria intende, per quanto di competenza, aderire all'accordo quadro CONSIP per la gestione delle trasferte in ordine pubblico delle forze di polizia.

Al fine di verificare la fattibilità e condividere i termini dell'adesione è stato costituito un tavolo di lavoro con rappresentanti dell'Arma dei Carabinieri, della Guardia di Finanza, nonché con rappresentanti della Segreteria del Dipartimento, delle Direzioni Centrali (specialità, risorse umane, immigrazione, tecnico-logistico) della Prefettura e della Questura di Roma.

Per ciò che riguarda le trasferte in ordine pubblico con particolare riferimento al servizio di biglietteria nei casi in cui non si utilizzino i mezzi dell'amministrazione il gruppo di lavoro ha concordato che non vi sono ragioni di riservatezza che sconsiglino l'adesione all'accordo quadro Consip.

Per ciò che interessa, invece, il servizio di prenotazione degli alberghi per i servizi in ordine pubblico il gruppo di lavoro, valutati sia i profili organizzativi che quelli economici connessi all'alloggiamento delle forze di polizia, ha espresso l'avviso che non è sempre possibile e comunque conveniente per l'amministrazione l'adesione al citato accordo quadro e pertanto, tale attività, rimarrà in capo alle Questure e Prefetture.

Si riportano di seguito, per opportuna conoscenza, gli elementi essenziali che sono stati condivisi da porre a base della travel policy da predisporre nella fase di adesione all'accordo quadro per le trasferte in ordine pubblico delle forze di polizia:



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO  
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

- rendere vincolante da parte di tutti gli operatori di polizia la fruizione del servizio di prenotazione dei viaggi con l'agenzia che sarà individuata in sede di accordo quadro. Tale scelta è giustificata dai vantaggi che ne conseguirà sia l'Amministrazione con la razionalizzazione delle risorse interne e dei costi sia diretti che indiretti e del relativo monitoraggio e sia gli operatori di polizia, i quali, avvalendosi dei servizi offerti dall'Agenzia potranno svincolarsi dalla necessità di richiedere gli anticipi di viaggio.

- definizione delle deroghe all'adesione (ovvero organizzazione dei viaggi effettuati con automezzi dell'Amministrazione e individuazioni degli alberghi dove alloggiare la forza in ordine pubblico).

- per ciò che concerne l'utilizzo di titoli di viaggio "chiusi" o "aperti" si ritiene necessario dare indicazioni circa la necessità di dare priorità alla scelta di biglietti "chiusi", fermo restando una diversa valutazione laddove le esigenze relative alle singole fattispecie consiglino la scelta di biglietti "aperti".

- Considerato che per le trasferte non vige una normativa analoga a quella per il trattamento di missione è possibile autorizzare l'uso del trasporto ferroviario, compreso quello con "Frece" ed "Italo" in seconda classe.

In ordine a quanto sopra rappresentato sarà gradito ricevere le eventuali osservazioni di codeste OO.SS. entro il 29 settembre p.v..

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
( Tommaso Ricciardi )