



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

N. 555/RS/01/124/6751

Roma, 07.02.2020

OGGETTO: Rilevazione e certificazione del dato associativo sindacale del personale non dirigente della Polizia di Stato al 31 dicembre 2019.

ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIULP	ROMA
ALLA SEGRETERIA GENERALE SAP	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE COISP	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIAP	ROMA
ALLA SEGRETERIA GENERALE FSP POLIZIA DI STATO ES-LS-PNFD-LI.SI.PO.-ADP-U.S.I.P.-CONSAP-M.P.	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE SILP CGIL – UIL POLIZIA	ROMA

Si trasmette, per opportuna conoscenza, la circolare in data odierna relativa all'oggetto.

Si confida nella consueta sensibilità delle SS.LL., affinché le procedure di verifica e sottoscrizione sul territorio siano concluse entro il termine indicato.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
(De Bartolomeis)



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
UFFICIO PER LE RELAZIONI SINDACALI

Prot.555/RS/01/124/6751

Roma, 7.02.2020

OGGETTO: Rilevazione e certificazione del dato associativo sindacale del personale non dirigente della Polizia di Stato al 31 dicembre 2019.

- AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA

LORO SEDI

Di seguito alla circolare p.n del 17 dicembre 2019, relativa all'oggetto, si comunica che si sta provvedendo all'invio agli Uffici Amministrativo-Contabili delle schede riassuntive del dato associativo espresso dalle OO.SS. in ciascuna provincia, corredate dagli elenchi nominativi dei dipendenti che, in base ai dati del sistema stipendi NoiPA, risultano iscritti con riferimento al 31 dicembre 2019.

Tali schede, a cura dei responsabili dei predetti Uffici, dovranno essere sottoposte a vista al rappresentante sindacale di ciascuna O.S.¹ il quale dovrà sottoscriverle, apponendo una firma leggibile, congiuntamente al responsabile dell'Ufficio Amministrativo-Contabile; entrambi dovranno siglare anche eventuali rettifiche o correzioni nell'apposito spazio della scheda di certificazione.

Gli adempimenti indicati e il reinvio delle schede a questo Ufficio dovranno effettuarsi **improrogabilmente entro e non oltre il 18 febbraio p.v.**

Per eventuali chiarimenti o delucidazioni potrà essere contattato questo Ufficio al recapito telefonico 06/46525874, ovvero via e-mail all'indirizzo ufficio.relazioni.sindacali.ps@interno.it, mentre a conclusione delle indicate procedure le relative schede dovranno pervenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo dipps.555relazionisindacali@pecps.interno.it.

Nel ringraziare anticipatamente, si confida nella consueta collaborazione delle SS.LL. per una tempestiva e scrupolosa definizione delle richiamate procedure.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
(De Bartolomeis)

¹ Per le Federazioni provvederanno alla certificazione i rappresentanti di Federazione ex articolo 35 D.P.R. 164/2002 a livello provinciale.