

Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria

Ufficio VI - Trattamento Economico del Personale in Servizio  
Prot.: 0047504 del 23/07/2024 Usata Cod. Amm. n. 11  
Data: 29/07/2024 11:08:35



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA

Prot. 018.1600 - Sis.Ge.M.

Roma, data del protocollo

OGGETTO: Sistema di Gestione delle Missioni (Sis.Ge.M.) - Indicazioni di dettaglio relative all'avvio operativo della fase di test.

## ELENCO INDIRIZZI ALLEGATO

Si fa seguito alla nota del sig. Capo della Polizia - Direttore Generale della Pubblica Sicurezza - avente prot. n° 0004895 del 19 luglio 2024, con la quale è stato rappresentato l'avvio sperimentale del sistema informatizzato di liquidazione delle missioni denominato "Sis.Ge.M" e sono state altresì diramate delle prime indicazioni di dettaglio relative all'avvio operativo della fase di test (link: <https://sisgem.cen.poliziadistato.it>), programmata, a partire dal **31 luglio 2024**, presso gli uffici in indirizzo.

Al riguardo, si premette che la fase sperimentale di test si svilupperà secondo la logica del doppio binario, prevedendo che le missioni vengano gestite sia con la vecchia procedura CENAPS (per la sola liquidazione), sia con la nuova procedura basata sul Sis.Ge.M. che rimarrà, a regime, l'unica attiva a partire dal 2025.

Tanto premesso, le articolazioni in indirizzo sono invitate a eseguire le attività di seguito descritte, propedeutiche al corretto impiego del sistema a partire dalla data sopra indicata.

### 1. Nomina degli "Amministratori locali"

L'adozione del Sis.Ge.M. richiede, preliminarmente e presso ogni ufficio utilizzatore dello stesso, l'individuazione della figura del c.d. "Amministratore locale" che sarà l'unico utente ad interloquire con l'amministrazione centrale ed il sistema al fine di associare il personale ai ruoli delle varie figure coinvolte nel processo informatico (Es. dirigente decretante, il cassiere, il direttore dell'Ufficio Amministrativo Contabile, ecc.) a cui verranno attribuite le relative utenze e abilitazioni.

Si chiede pertanto di individuare<sup>1</sup> almeno due soggetti a cui assegnare l'incarico di "Amministratore locale", e comunicarne i nominativi all'Ufficio VI di questa Direzione

<sup>1</sup> Relativamente alla selezione degli Amministratori in argomento, si raccomanda di individuare soggetti che conoscano in modo analitico ed esaustivo il processo di creazione del decreto di missione, in grado pertanto di associare correttamente ai dirigenti e ai funzionari coinvolti i vari "ruoli" previsti dal Sis.Ge.M. Si scoraggia, pertanto, l'assegnazione di tale incarico al locale "Referente Informatico" (a meno che non sia anche un esperto dell'iter amministrativo delle

23/7  
UFF VI  
S

MINISTERO INTERNO - Segreteria Dipartimento P.S.  
Ufficio I - Archivi, Occorrenze e Documentazione  
Prot.: 0080714 di 23/07/2024 Usata Cod. Amm. n. 11  
Data: 29/07/2024 11:08:35



MINISTERO DELL'INTERNO  
SEGRETARIA DEL DIPARTIMENTO DELLA P.S.  
UFFICIO VI - ARCHIVI e PERSONALE - ARCHIVIO  
Prot.: 0080714 di 23/07/2024 Usata Cod. Amm. n. 11  
Data: 29/07/2024 11:08:35





# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA

Centrale (indirizzo PEC: [dipps018.1600@pecps.interno.it](mailto:dipps018.1600@pecps.interno.it) - Oggetto: "Procedura Sis.Ge.M. - Amministratore Locale per la provincia di "nome della provincia"").

## 2. Consultazione della "Guida in linea"

Il funzionamento del Sis.Ge.M. è dettagliatamente illustrato in una specifica "Guida in linea" presente sulla piattaforma denominata SIRUSGUIDE, disponibile al seguente indirizzo:

<https://sirusguide.cen.poliziadistato.it/applicazioni/sisgem/sisgem/guida-linea-sisgem>

Tale guida, di libera consultazione, fornisce le indicazioni relative al funzionamento del Sis.Ge.M., differenziate per i diversi "ruoli" previsti, compreso quello di semplice "dipendente", in qualità di partecipante ad una missione.

Una specifica sezione è dedicata ai compiti degli Amministratori locali dove vengono illustrate, in particolare, le **attività di configurazione iniziale**, propedeutiche all'adozione del sistema presso l'ente di propria competenza, a partire dalla data indicata per l'avvio della fase di test. Si precisa che i contenuti della "Guida in linea" saranno costantemente ampliati ed aggiornati, compresi, in particolare, quelli della sezione dedicata alle **Domande frequenti** (c.d. F.A.Q.).

Si chiede pertanto di promuovere la consultazione della "Guida in linea" nei confronti di tutto il personale interessato all'utilizzo del sistema nella fase di test, preventivamente all'avvio del Sis.Ge.M.

## 3. Verifica disponibilità della "Firma digitale"

Alcuni specifici ruoli previsti dal Sis.Ge.M. prevedono l'esecuzione di passaggi per i quali è necessario firmare digitalmente i documenti; nella "Guida in linea" è presente una sezione dedicata a questa attività denominata "Firma digitale", con il dettaglio dei **ruoli coinvolti e le modalità di firma**.

Si chiede pertanto di verificare, preventivamente, che i soggetti a cui verranno assegnati i ruoli che prevedono l'utilizzo della firma digitale siano in possesso degli strumenti necessari per firmare digitalmente i documenti prodotti dal Sis.Ge.M. Qualora non lo fossero, è opportuno procedere con l'immediata acquisizione e attivazione degli stessi.

## 4. Portale di ticketing (help desk)

Gli stessi soggetti che verranno segnalati come "Amministratori locali" del Sis.Ge.M., alla data di avvio della fase di test verranno abilitati anche all'uso del portale denominato SIRUSTICKET (<https://sirusticket.cen.poliziadistato.it>), in veste di "referenti locali".

---

missioni), poiché lo svolgimento dei compiti descritti non necessita di particolari abilità o conoscenze informatiche.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA

Tramite questo portale, essi potranno richiedere chiarimenti ai referenti di questa Direzione Centrale riguardanti le procedure, nonché sottoporre, alla valutazione della Direzione, questioni di interesse locale e/o generale come, ad esempio, segnalare presunti malfunzionamenti, proporre miglioramenti del sistema o richiedere l'attivazione di ulteriori utenze.

Si chiede, pertanto, di invitare il personale individuato come "Amministratore locale" del Sis.Ge.M. a consultare il manuale di utilizzo del portale SIRUSTCKET, dedicato ai referenti locali, disponibile sulla piattaforma SIRUSGUIDE al seguente link:

<https://sirusguide.cen.poliziadistato.it/applicazioni/sirusticket/manuali>.

Si resta in attesa di un cortese riscontro, rimanendo a disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento o necessità.

IL DIRETTORE CENTRALE  
Zottola

Firmato Digitalmente da/Signed by:

**MARCELLO ZOTTOLA**

In Data/On Date:  
lunedì 22 luglio 2024 13:32:00

ALLEGATO ELENCO INDIRIZZI

AL SIG. QUESTORE DI BRESCIA	<u>SEDE</u>
AL SIG. QUESTORE DI PALERMO	<u>SEDE</u>
AL SIG. QUESTORE DI PADOVA	<u>SEDE</u>
AL SIG. QUESTORE DI CATANIA	<u>SEDE</u>
AL SIG. QUESTORE DI CALTANISSETTA	<u>SEDE</u>
AL SIG. QUESTORE DI ENNA	<u>SEDE</u>
AL SIG. QUESTORE DI MESSINA	<u>SEDE</u>
AL SIG. QUESTORE DI SASSARI	<u>SEDE</u>
AL SIG. QUESTORE DI MILANO	<u>SEDE</u>
AL SIG. QUESTORE DI PISTOIA	<u>SEDE</u>
AL SIG. QUESTORE DI TARANTO	<u>SEDE</u>

e, per conoscenza

ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
--	-------------

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE	<u>ROMA</u>
--	-------------

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
--	-------------

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA-DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
--	-------------

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
--	-------------

---

ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI ANTIDROGA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITÀ	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA SCIENTIFICA E LA SICUREZZA CIBERNETICA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>

AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI'	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO ASSISTENZA, ATTIVITÀ SOCIALI, SPORTIVE E DI SUPPORTO LOGISTICO AL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI TRENTO	<u>TRENTO</u>
AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO	<u>BOLZANO</u>
AL SIG. PRESIDENTE DELLA REGIONE VALLE D'AOSTA	<u>AOSTA</u>

---

AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA CIBERNETICA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZA TORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ADDESTRAMENTO E STANDARDIZZAZIONE AL VOLO	<u>PRATICA DI MARE</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE E DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>

---

AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE  
TELECOMUNICAZIONI

LORO SEDI

AI SIGG. DIRETTORI DEGLI UFFICI DI  
COORDINAMENTO SANITARIO

LORO SEDI

AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI  
DELLA POLIZIA DI STATO

LORO SEDI

AL SIG. DIRETTORE DELLO  
STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA  
ARMI

SENIGALLIA

AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI  
RACCOLTA REGIONALI ED  
INTERREGIONALI V.E.C.A.

LORO SEDI

AI SIGG. DIRIGENTI DELLE S.I.S.C.O.

LORO SEDI