



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE

N.400/A/2024/19.15.1

Roma, data del protocollo

OGGETTO: Prescrizioni ed esenzioni sull'uso della divisa per il personale della Polizia di Stato – buono per l'acquisto degli abiti civili.

ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIULP	ROMA
ALLA SEGRETERIA GENERALE SAP	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIAP	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE COISP – MOSAP	ROMA
ALLA SEGRETERIA GENERALE FSP POLIZIA DI STATO – ES – LS – CONSAP – M.P.	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE SILP CGIL – UIL POLIZIA	ROMA
E, p.c. ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO -Ufficio V – Relazioni Sindacali della Polizia di Stato	ROMA

Con riferimento alla tematica in oggetto indicata si rappresenta quanto segue.

A seguito di specifica richiesta, questa Direzione Centrale con l'unità nota N.400/A/2024/19.13 prot. 82092 (All.1), datata 26 settembre 2024, ha interessato la Direzione Centrale dei Servizi Tecnico-logistici e della Gestione Patrimoniale e l'Ispettorato Assistenza, Attività Sociali, Sportive e di Supporto Logistico al Dipartimento della Pubblica Sicurezza in ordine all'esigenza di acquisire chiarimenti sulla possibilità di elargire il buono per l'acquisto di abiti civili anche a quei dipendenti non in possesso della prevista abilitazione per le scorte internazionali o di trasferimento sul territorio nazionale di migranti, ma che maturino, comunque, durante l'anno almeno tre precipi servizi operativi, rappresentando la propria intenzione, salvo diverso avviso, di comunicare, entro il 31 dicembre p.v., tutti i nominativi dei dipendenti rientranti in detta, ultima circostanza, in modo da quantificare il relativo fabbisogno per la necessaria copertura delle spese.

La predetta Direzione Centrale dei Servizi Tecnico-logistici e della Gestione Patrimoniale, al riguardo, ha, invece, confermato con nota prot. 92958 (All.2), del 21 ottobre 2024, quanto rappresentato nel merito dall'Ufficio per l'Amministrazione Generale del Dipartimento<sup>1</sup>, ovvero: **“...che il servizio da considerare, ai fini del suddetto buono, è solo quello continuativo (quindi non occasionale e non saltuario), e che ciò vale anche per il personale che cura la fase esecutiva dei servizi di allontanamento ed espulsione...”** come da circolare dipartimentale 8 luglio 2016 (All.3).

<sup>1</sup> A suo tempo interessata per la problematica.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE

Negli altri casi, “...il criterio dirimente della questione prospettata relativa alla possibilità di corrispondere il previsto buono vestiario, è rappresentato da due presupposti che, in base al contesto regolatorio di riferimento, devono ricorrere congiuntamente:

- a) **un provvedimento di autorizzazione da parte del dirigente degli uffici di cui all'art. 2 del D.P.R. n. 208/2001**, da cui dipende il personale, **ad operare “non in divisa”**, viste le esigenze di riservatezza richieste per tale tipologia di servizio;
- b) **il carattere stabile, ossia non occasionale, del servizio in questione.**

Tanto si riferisce per opportuna informazione.

IL DIRETTORE CENTRALE REGGENTE  
Galzerano

9 LS



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE

N. 400/A/2024/19.13

Roma, data del protocollo

OGGETTO: Prescrizioni ed esenzioni sull'uso della divisa per il personale della Polizia di Stato.

ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI  
E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

ROMA

ALL'ISPettorato ASSISTENZA, ATTIVITA' SOCIALI, SPORTIVE  
E DI SUPPORTO LOGISTICO AL DIPARTIMENTO  
DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ROMA

In relazione al D.M. 4 ottobre 2005, recante "*Norme generali concernenti il sistema delle divise degli appartenenti ai ruoli della Polizia di Stato*", con Circolare nr. 10174, datata 8 luglio 2016, dell'allora Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato, sono state definite prescrizioni ed esenzioni sull'uso della divisa per il personale della P.d.S.

In particolare, l'articolo 4 comma 4 del citato decreto prevede che il Dipartimento della Pubblica Sicurezza possa individuare altre eventuali categorie di personale che, per la tipologia di servizio, potrebbero essere autorizzate a non indossare la divisa.

Sul punto, la circolare menziona, tra l'altro, i *servizi di scorta e tutela* assicurati da *personale abilitato con specifica frequenza di corso alle scorte internazionali o di trasferimento sul territorio nazionale di migranti*.

Al riguardo, da un costante monitoraggio è emerso che, al fine di garantire l'aliquota di risorse necessarie ai servizi di rimpatrio a bordo di voli *charter*, con particolare riferimento a quelli assicurati con cadenza bisettimanale verso la Tunisia, viene impiegato, nel limite massimo del 50%, personale non in possesso della predetta abilitazione.

Atteso che l'esonero dall'uso della divisa risponde ad esigenze di natura funzionale del servizio prestatato, si ritiene che la fruizione del buono per l'acquisto di abiti civili si possa configurare anche per quei dipendenti che abbiano maturato durante l'anno almeno tre servizi operativi.

Premesso quanto sopra, salvo diverso avviso, in esito al monitoraggio annuale si comunicheranno, entro il 31 dicembre, i nominativi di detto personale, in modo da consentire alle competenti Articolazioni dipartimentali di dimensionare il relativo fabbisogno per consentire di quantificare, per ciascun esercizio finanziario, l'importo ulteriore necessario da destinare alla copertura di tali spese.

Nel rimanere a disposizione per ogni chiarimento, si resta in attesa di cortese riscontro.

IL DIRETTORE CENTRALE REGGENTE

Galzerano



ALL. 2

Ministero dell'Interno-Dip.to della P.S.  
Direzione Centrale Immigrazione e Polizia delle Frontiere  
Prot.: 0089920 del 21/10/2024 Entrata Cod. Amm. m\_it  
AOO: RMPAC1  
Fase: Archivio Corrispondenza.0.2.1  
Data: 21/10/2024 11:55:17

*Ministero dell'Interno*  
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

All. 2

Roma, (data del protocollo)

OGGETTO: Prescrizioni ed esenzioni sull'uso della divisa per il personale della Polizia di Stato.

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE  
E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE  
(Rif. prot. n. 85252/2024 del 26/09/2024)

SEDE

Con riferimento alla nota a margine si trasmettono, per opportuna conoscenza e per le valutazioni di competenza, la nota dell'Ufficio per l'Amministrazione Generale del Dipartimento<sup>1</sup> e la circolare di questa Direzione Centrale<sup>2</sup>, relative alla concessione del buono da destinare all'acquisto di abiti civili per il personale della Polizia di Stato.

IL DIRETTORE CENTRALE  
Faramondi

Visto: Gritti

Firmato digitalmente da/Signed by:

GABRIELLA FARAMONDI

In data/On date:  
giovedì 17 ottobre 2024 14:45:49

<sup>1</sup> Prot. n. 557/ST/214.5.0/5090 del 30/03/2023

<sup>2</sup> Prot. n. 13187/2021 del 16/02/2021

MODULARIO  
Ufficio per l'Amministrazione Generale del Dipartimento della P.S.  
Ufficio II Studi e Ordinamento dell'Amministrazione della P.S. - Ufficio Protocollo-  
Prot.: 0005090 del 30/03/2023 Uscita Cod Amm. m. 1  
AOO: RMPX01  
Data: 30/03/2023 11:52:12



*Ministero dell'Interno*  
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO

N. 557/ST/214.5.0  
(Rif. nota prot.0016619 del 17 febbraio 2023)

Roma, data del protocollo

**ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE**

ROMA

e, p.c.:

**ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO**

SEDE

**ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO**

ROMA

**ALLA QUESTURA DI**

ANCONA

**OGGETTO:** Prescrizioni ed esenzioni sull'uso della divisa per il personale della Polizia di Stato - Buono per l'acquisto degli abiti civili. Richiesta di parere.

Si riscontra la nota a margine indicata, con la quale sono stati sottoposti alla valutazione di questo Ufficio tre quesiti formulati dalla Questura di Ancona, con nota del 19 gennaio 2023, in merito ai presupposti per la concessione del "buono vestiario" per l'acquisto di abiti civili a favore di personale dipendente.

In particolare, con il primo quesito la Questura di Ancona chiede se tra gli aventi diritto al suddetto beneficio rientra anche il personale, in forza a Uffici non esentati dall'uso dell'uniforme, impiegato "occasionalmente" nei servizi di scorta e tutela.

Con il secondo quesito, la medesima Questura domanda se anche il personale della sezione espulsioni e asilo che redige gli atti, ma non effettua "servizi di accompagnamento", possa essere esentato dall'uso della divisa.

Infine, con il terzo quesito la Questura di Ancona chiede se per "referenti territoriali addetti alla gestione protetta" debbano intendersi solo coloro che sono in possesso di provvedimento formale o anche gli addetti dell'Ufficio che gestiscono i collaboratori di giustizia.

**Ministero dell'Interno-Dip.to della P.S.**

Direzione Centrale Immigrazione e Polizia delle Frontiere  
Prpt.: 0089920 del 21/10/2024 Entrata Cod. Amm. m. 1  
AOO: RMPAC1  
Fasc: Archivio Corrispondenza.0.2.1



Data: 21/10/2024 11:05:17

D.C.S.T.L.G.P.  
Prot.: 0032216 del 30/03/2023 Entrata Cod. Amm. m. 1  
AOO: DCSTLP  
Data: 30/03/2023 12:19:45

MINISTERO DELL'INTERNO - DIP. P.S.



D.C.S.T.L.G.P.  
Prot.: 0092958 del 21/10/2024 Uscita Cod. Amm. m. 1  
AOO: DCSTLP  
Data: 21/10/2024 10:20:49

MINISTERO DELL'INTERNO - DIP. P.S.





# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO

Per quanto concerne i primi due quesiti, si evidenzia che codesta Direzione Centrale con nota n.13187 del 16 febbraio 2021, si è già pronunciata al riguardo sottolineando *che il servizio da considerare, ai fini del suddetto buono, è solo quello "continuativo (quindi non occasionale e non saltuario)", e che ciò vale anche per il personale che cura la "fase esecutiva" dei servizi di allontanamento ed espulsione*, come già da circolare dipartimentale 8 luglio 2016.

Il terzo quesito pare, invece, evocare due distinte figure professionali che non sono assimilabili, perché richiedono, tra l'altro, il superamento di distinti corsi di qualificazione. È certo, tuttavia, che qualsiasi incarico al personale deve essere conferito con specifico provvedimento che evidentemente sarà oggetto di trascrizione matricolare.

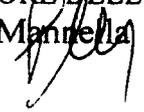
Sul punto si precisa, che qualora il *personale addetto alla gestione dei collaboratori di giustizia* appartenga ad uffici infoinvestigativi già esentati dall'uso della divisa, ai sensi della suddetta circolare dipartimentale dell'8 luglio 2016, la fattispecie è già oggetto di specifica regolamentazione.

Negli altri casi, il criterio dirimente della questione prospettata relativa alla possibilità di corrispondere il previsto *buono vestiario*, è rappresentato da due presupposti che, in base al contesto regolatorio di riferimento, devono ricorrere congiuntamente: a) *un provvedimento di autorizzazione da parte del dirigente degli uffici di cui all'art. 2 del D.P.R. n. 208/2001*, da cui dipende il personale, *ad operare "non in divisa"*, viste le esigenze di riservatezza richieste per tale tipologia di servizio; b) il *carattere stabile, ossia non occasionale, del servizio in questione* ribadito più volte dalle circolari applicative.

Tanto si rappresenta quale contributo di approfondimento e studio per le definitive determinazioni di competenza.

II DIRETTORE DELL'UFFICIO

Mannella





D.C.S.T.L.G.P.

D.C.S.T.L.G.P.

Prot.: 0013187 del 15/02/2021 Uscita Cod. Amm. m\_it

Prot.: 0092958 del 21/10/2024 Uscita Cod. Amm. m\_it

AOO: DCSTLP

AOO: DCSTLP

Fasc.: ANNO 2021

Data: 21/10/2024 10:20:49

Data: 15/02/2021 12:01:57

MODULARIO INTERNO 314

MOD. 4 P.S.C.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Roma, (data di protocollo)

**OGGETTO: Capitolo 2685/3 Esercizio finanziario 2021- ID 18138**

Circolare Acquisto abiti civili per il personale della Polizia di Stato.

AI SERVIZI TECNICO – LOGISTICI E PATRIMONIALI

LORO SEDI

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO

Ufficio per i Servizi Tecnico – Gestionali

4° Settore – Immobili ed Equipaggiamento

SEDE

e, per conoscenza:

ALLA DIREZIONE CENTRALE DEGLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

SEDE

ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA

ROMA

ALLE QUESTURE

LORO SEDI

ALLE PREFETTURE – UFFICI TERRITORIALI DEL GOVERNO

LORO SEDI

ALLA PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE VALLE D'AOSTA

AOSTA

AI COMMISSARIATI DEL GOVERNO PER LE PROVINCE DI

BOLZANO E TRENTO

Anche per il corrente esercizio finanziario 2021 verranno accreditati, per le finalità in oggetto indicate, fondi specifici in favore delle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo sul capitolo 2685/3 il cui stanziamento è rimasto immutato ed ammonta ad € 1.750.000,00.

Si potranno utilizzare tali fondi attivando le procedure ad evidenza pubblica e contrattuali di rito, oppure, in alternativa, si potrà procedere con il rimborso della spesa preventivamente anticipata dai singoli beneficiari, che produrranno, a tal fine, autocertificazione corredata di scontrino fiscale attestante l'acquisto del capo di vestiario che dovrà riportare l'esatta dicitura dei capi acquistati (cd scontrino parlante). Giova ricordare che la tipologia di vestiario acquistabile dovrà essere funzionale alla natura del servizio prestato.

Al riguardo, si rappresenta che a seguito di quesito pervenuto, il Servizio Affari Generali della Direzione Centrale Affari Generali della Polizia di Stato ha chiarito che: "anche il personale in servizio continuativo (quindi non saltuario) presso le Sezioni degli Uffici Immigrazione che cura la fase esecutiva dei servizi di allontanamento, espulsione e trattenimento nei centri di accoglienza sia ricompreso nell'elenco del personale esentato all'uso della divisa ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.M. 04 ottobre 2005, integrato secondo le

Direzione Centrale Immigrazione e Polizia delle Frontiere  
 Prot.: 0089920 del 21/10/2024 Entrata Cod. Amm. m\_it  
 AOO: RMPAC1  
 Fasc.: Archivio Corrispondenza.0.2.1  
 Data: 21/10/2024 11:05:17

Ministero dell'Interno - Dip.to della P.S.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

disposizioni del Capo della Polizia dell'08 luglio 2016." Pertanto, coloro che rientrano in tale fattispecie possono essere inseriti negli elenchi degli aventi diritto.

Ciò premesso, codesti Servizi Tecnico Logistici e Patrimoniali sono pregati di acquisire – dalle Questure e dagli Uffici e Reparti ricadenti nella propria competenza territoriale – gli elenchi del personale avente diritto sulla base delle note disposizioni contenute nella Circolare n.0010174 dell'08.07.2016 a firma del Capo della Polizia ed in particolare nell'art. 4/comma 4.

Al riguardo, in ottemperanza delle indicazioni in essa contenute, si auspica che l'individuazione degli aventi diritto da parte delle Questure, che leggono per conoscenza, avvenga con extrema ratio, in ragione della tipologia del servizio espletato che deve essere continuativo, e delle effettive necessità di indossare un abito borghese fornito dall'Amministrazione, ciò al fine di contenere e razionalizzare l'erogazione dei fondi ai dipendenti così da consentire una vestizione adeguata.

Il riepilogo complessivo di tali elenchi, contenenti dati esclusivamente su base numerica, dovrà essere trasmesso da codesti Servizi all'Ufficio Attività Contrattuale per il Vestiario, l'Equipaggiamento e l'Armamento di questa Direzione Centrale, entro il 19 MARZO 2021.

Analogamente, l'Ufficio per i Servizi Tecnico – Gestionali della Segreteria del Dipartimento, entro lo stesso termine, provvederà a trasmettere al suddetto Ufficio Contrattuale gli elenchi numerici relativi alle Articolazioni dipendenti.

A tal fine, si comunica qui di seguito l'indirizzo pec per l'inoltro dei dati richiesti:  
[dipps.dircentrteclog.equipaggiamento@pecps.interno.it](mailto:dipps.dircentrteclog.equipaggiamento@pecps.interno.it).

Codesti Servizi Tecnico Logistici e Patrimoniali e l'Ufficio per i Servizi Tecnico – Gestionali della Segreteria del Dipartimento, ciascuno per la parte di propria competenza, sono infine pregati di trasmettere alla sola Direzione Centrale degli Affari Generali – Ufficio per l'Informatizzazione e l'Innovazione Tecnologica, con le modalità previste dalla normativa sulla privacy (Decreto Legislativo n.196/2003) gli elenchi con l'indicazione dei nominativi degli aventi diritto, specificando cognome e nome, qualifica e ufficio di appartenenza.

Per le Prefetture – Uffici Territoriali del Governo si fa riserva di comunicare l'importo che verrà accreditato per tale finalità sulla base del numero globale degli aventi diritto.

Si confida nella puntuale applicazione della presente direttiva.

IL DIRETTORE CENTRALE

Vaccaro

Amabile/ abiti civili/ Anno 2021

Decreto di spesa delegata n.63 registrato il 19/01/2021 nr.prot.1365



*Ministero dell'Interno*  
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

OGGETTO : Prescrizioni ed esenzioni sull'uso della divisa per il personale della Polizia di Stato.

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>SEDE</u>
ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>SEDE</u>
ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>SEDE</u>
ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA	<u>SEDE</u>



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>

*e, per conoscenza:*

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE CON FUNZIONI VICARIE	<u>SEDE</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA	<u>SEDE</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO Ufficio per le Relazioni Sindacali	SEDE

In attuazione dell'art. 10 del D.M. 4 ottobre 2005 relativo alle "Norme generali concernenti il sistema delle divise degli appartenenti ai ruoli della Polizia di Stato", la parte tabellare, con la descrizione delle stesse e dei singoli capi di vestiario, è stata recentemente rivisitata con Decreto del 31 dicembre 2015 in relazione alle nuove esigenze operative.

Ne consegue l'opportunità di definire anche alcune prescrizioni ed esenzioni per garantire l'applicazione uniforme sul territorio nazionale.

In particolare con riferimento all'art.4 del suddetto Decreto del 2005, a chiarimento di quanto prescritto e ad integrazione della circolare esplicativa dello stesso (nota nr. 559/A/1/753.M.14.2/1/8322 del 28 dicembre 2005 - che rimane in vigore per tutti gli



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

aspetti non emendati o integrati e trasmessa, per pronto riferimento, in allegato), si dispone quanto segue:

### ART. 4 COMMA 2

- L'esenzione, così come prescritta dalla norma sin dal 2005, evidentemente riguarda, tra gli altri, i funzionari dirigenti dei Commissariati Distaccati.

### ART. 4 COMMA 4

- Per le articolazioni territoriali della Polizia di Stato, al fine di garantire una omogenea individuazione del carattere investigativo dei servizi svolti, per i quali la norma autorizza ad operare non in divisa (*"personale adibito permanentemente a servizi di carattere investigativo che è autorizzato ad operare non in divisa"*), sono da considerare inclusi quelli di seguito elencati:
  - Centri Operativi e Sezioni della Direzione Investigativa Antimafia;
  - Squadre Mobili, Divisioni Investigazioni Generali e Operazioni Speciali (D.I.G.O.S.) e servizi info-investigativi di Questure e Commissariati Distaccati e Sezionali (UIGOS, squadre informative e uffici trattazione atti di polizia giudiziaria degli Uffici Prevenzione Generale e Soccorso Pubblico);
  - Sezioni di Polizia Giudiziaria presso le Procure e i Tribunali;
  - Servizi di Polizia Giudiziaria dei Commissariati, della Polizia Stradale, Ferroviaria, Postale e degli Uffici di Polizia di Frontiera terrestre, marittima ed aerea;
  - Servizi di intelligence, foto segnalamento e sopralluoghi e Sezioni e/o Squadre di Ordine Pubblico dei Gabinetti Interregionali, Regionali e Provinciali della Polizia Scientifica e dei Posti di Segnalamento.
- Il regime di esenzione dall'uso della divisa (*"altre categorie di personale cui estendere lo stesso regime autorizzatorio"*) si applica anche per:
  - Servizi di scorta e tutela (inclusi quelli per le Autorità Provinciali di Pubblica Sicurezza, Ispettorato di Pubblica Sicurezza Palazzo Chigi, Ispettorato di Pubblica Sicurezza Viminale, Ispettorato di Pubblica Sicurezza Vaticano, Questure, personale abilitato con specifica frequenza di corso alle scorte internazionali o di trasferimento sul territorio nazionale di migranti etc.);
  - Servizi di allontanamento, espulsione, trattenimento in centri di accoglienza svolti dagli Uffici Immigrazione delle Questure;



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- Servizi per l'applicazione e la verifica di misure di prevenzione patrimoniali svolti da personale<sup>1</sup> della Divisione Anticrimine delle Questure;
  - Personale<sup>1</sup> delle "squadre amministrative" delle Divisioni Polizia Amministrativa e Sociale delle Questure e dei Commissariati;
  - Nuclei Operativi di Protezione e referenti territoriali addetti alla gestione della popolazione protetta;
  - Zone Telecomunicazioni.
- Il predetto regime si applica a tutto il personale (ruolo del personale della Polizia di Stato che espleta funzioni di polizia e attività tecnico-scientifica o tecnica) che svolge servizio negli Uffici esentati, poiché lo stesso è correlato esclusivamente alla tipologia di servizio svolto e non al ruolo o alla qualifica rivestita.

## ART. 4 COMMA 5

A decorrere dall'anno in corso, i responsabili degli uffici, nel trasmettere l'elenco nominativo aggiornato del personale che è autorizzato a svolgere servizio in abiti civili, dovranno scrupolosamente attenersi a quanto indicato nei punti precedenti per l'individuazione dei destinatari dell'esenzione. Il rispetto dei criteri indicati garantisce, infatti, l'omogenea attuazione su tutto il territorio nazionale, ai fini della ottimizzazione dei programmi di approvvigionamento.

## ART. 4 COMMA 6

Per gli appartenenti alla Polizia di Stato in servizio presso questo Dipartimento, l'autorizzazione ad operare non in divisa deve essere rapportata alle effettive esigenze connesse all'espletamento di specifici servizi istituzionali.

Deve, senza dubbio, essere applicata la suddetta autorizzazione ( proprio come accade peraltro per le articolazioni periferiche) al personale del Dipartimento, in forza presso Direzioni Centrali e loro unità organizzative interne, impiegato permanentemente in servizi di carattere investigativo (ad esempio Direzione Centrale della Polizia di Prevenzione, Direzione Centrale Anticrimine – Servizio Centrale Operativo, Sezione Indagini Elettroniche (SIE) del Servizio Polizia Scientifica).

L'autorizzazione ad operare non in divisa è altresì estesa agli operatori del Dipartimento che svolgono servizi per i quali sussiste l'esigenza di mantenere celata la loro appartenenza alla Polizia di Stato a tutela della incolumità propria ed altrui, tra le quali le attività relative alle estradizioni del Servizio per la Cooperazione Internazionale di Polizia.

---

<sup>1</sup> solo qualora stabilmente impiegato in questa tipologia di attività.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

## QUALITA' DEL VESTIARIO

Per quanto attiene, altresì, agli stanziamenti utilizzati per l'acquisto di abiti civili, emerge l'esigenza di garantire una adeguata qualità delle forniture.

In merito, la tipologia di vestiario dovrà essere funzionale alla natura del servizio prestato e, al fine di assicurare omogeneità applicativa sul territorio nazionale, si evidenzia l'esigenza che, nell'aggiudicazione della fornitura, venga garantito il rispetto dell'importo della quota pro-capite, così come verrà di anno in anno individuato dalla Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale negli accreditamenti di ogni esercizio finanziario.

La Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato curerà la divulgazione alle articolazioni territoriali e la puntuale applicazione delle presenti disposizioni e potrà valutare singole casistiche che venissero segnalate dalle articolazioni centrali e periferiche.

La Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale, d'intesa con la Direzione Centrale per i Servizi di Ragioneria, curerà gli aspetti amministrativo-contabili di specifica competenza.

Il Capo della Polizia  
Direttore Generale della Pubblica Sicurezza  
Gabrielli