

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Roma, data del protocollo

Oggetto: Conferimento premi di studio per i figli e per gli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato per l'anno 2024. Fondo di assistenza per il personale della Polizia di Stato.

(all. 7)

## **ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO**

Al fine di incentivare l'attitudine allo studio e premiare coloro che si sono distinti con profitto particolarmente meritevole, il Fondo di assistenza per il personale della Polizia di Stato prevede l'assegnazione, anche per l'anno 2024, di n. **40** premi di studio a favore dei figli e degli orfani dei dipendenti, in servizio o in quiescenza, della Polizia di Stato, suddivisi secondo le categorie di seguito indicate:

1. **n. 5** premi di studio, da euro 500,00 ognuno, agli **orfani** di dipendenti, in servizio o in quiescenza, della Polizia di Stato, che nell'anno scolastico 2022/2023 abbiano conseguito, presso istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, un **diploma di scuola secondaria di II grado**, con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 90/100;
2. **n. 15** premi di studio, da euro 500,00 ognuno, ai **figli** dei dipendenti, in servizio o in quiescenza, della Polizia di Stato, che nell'anno scolastico 2022/2023 abbiano conseguito presso istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, un **diploma di scuola secondaria di II grado**, con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 100/100;
3. **n. 5** premi di studio, da euro 800,00 ognuno, agli **orfani** dei dipendenti, in servizio o in quiescenza, della Polizia di Stato, che abbiano conseguito nell'anno 2023 un **diploma di laurea specialistica o a ciclo unico** (non sono ammesse lauree brevi) con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 100/110;
4. **n. 15** premi di studio, da euro 800,00 ognuno, ai **figli** dei dipendenti, in servizio o in quiescenza, della Polizia di Stato, che abbiano conseguito nell'anno 2023 un **diploma di laurea specialistica o a ciclo unico** (non sono ammesse lauree brevi) con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 110/110;

## **Requisiti per l'ammissione al concorso**

Alla presente procedura di conferimento possono partecipare i figli a carico dei dipendenti della Polizia di Stato, in servizio e in quiescenza, con un reddito ISEE inferiore a 40.000,00 euro, nonché gli orfani che appartengono a nuclei familiari con un reddito ISEE inferiore a 50.000,00 euro.



# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

---

Al fine del possesso dei richiamati requisiti, devono ritenersi a carico i figli, celibi o nubili, sprovvisti di reddito derivante da attività lavorativa.

Si considerano, altresì, a carico, i figli che abbiano percepito, nell'anno 2023, un reddito complessivo (al lordo degli oneri deducibili) uguale o inferiore a 4.000,00 euro, se minori di 24 anni, ovvero uguale o inferiore a 2.840,51 euro, se di età superiore ai 24 anni.

Sono esclusi dal concorso coloro che abbiano fruito di sovvenzioni o incentivi economici ai fini scolastici, ovvero abbiano beneficiato di borsa di studio o analogo contributo concesso da altri Enti.

**L'assenza dei suddetti requisiti determinerà l'inammissibilità delle istanze.**

## **Modalità e termini di presentazione delle domande per i dipendenti in servizio**

I dipendenti in servizio, dovranno presentare la domanda per i propri figli (sia maggiorenni che minorenni), utilizzando **esclusivamente** la procedura informatica accessibile, con le proprie credenziali *IdentityPS*, all'indirizzo <https://concorsionline.poliziadistato.it/borsestudio> e presente sulla piattaforma "Doppiavela"<sup>1</sup>, cliccando sul nuovo portale "borse online".

Il portale dedicato sarà attivo dalle 00.01 del 20 febbraio 2024 alle 23.59 del 20 marzo 2024 e, allo scadere del termine, le domande non potranno più essere inserite.

Al riguardo si richiama l'attenzione sul corretto inserimento di tutti i dati e, in particolare, di quelli relativi al valore del reddito risultante dall'attestazione ISEE (in corso di validità, priva di annotazioni e di omissioni/difformità - da trascrivere integralmente compresi i centesimi), nonché al numero di protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica<sup>2</sup>.

I dipendenti legalmente separati o divorziati, dovranno riportare il valore della propria certificazione ISEE.

Per eventuali chiarimenti in ordine alla procedura si potrà contattare il numero 06-46572731.

## **Modalità e termini di presentazione delle domande per i dipendenti in quiescenza o orfani di dipendenti**

I dipendenti **in quiescenza e gli orfani** dovranno presentare la domanda entro il 20 marzo 2024, presso la Questura della provincia di residenza, che ne curerà il successivo inoltra - entro il 25 marzo 2024 - al Servizio assistenza e attività sociali all'indirizzo di posta elettronica [dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it](mailto:dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it)

---

<sup>1</sup> assistenza - borse di studio

<sup>2</sup> presente nella prima pagina in alto dell'attestazione ISEE ( INPS-ISEE- 2024-XXXXXXXXXX- XX)

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito modulo (**all. A**) ed essere sottoscritta dal dipendente in quiescenza, da chi esercita la responsabilità genitoriale, per gli orfani, o dall'orfano se maggiorenne. Dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a. autocertificazione relativa alla composizione del nucleo familiare resa dal dipendente in quiescenza o da colui che esercita la responsabilità genitoriale ovvero dall'orfano maggiorenne (qualora costituisca nucleo familiare autonomo) con l'indicazione del numero totale dei familiari (**all. B**);
- b. autocertificazione relativa al valore del reddito, risultante da attestazione ISEE, (in corso di validità al momento della presentazione delle istanze e priva di annotazioni di omissioni/difficoltà - da trascrivere integralmente compresi i centesimi), con l'indicazione del numero di protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica<sup>3</sup> (**all. C**). I dipendenti legalmente separati o divorziati dovranno riportare il valore della propria attestazione ISEE;
- c. autocertificazione relativa al reddito individuale, da compilare solo a cura dello studente maggiorenne (**all. D**);
- d. indicazione del codice IBAN relativo al conto corrente postale/bancario italiano o alla carta prepagata abilitata alla ricezione di bonifici bancari da parte delle Pubbliche Amministrazioni, intestati o cointestati al richiedente (genitore, tutore o studente maggiorenne). Non sono validi IBAN di libretti postali (**all. E**);
- e. autocertificazione riportante il voto di diploma di scuola secondaria di II grado (**all. F**) per le categorie di cui ai punti 1 e 2 ovvero autocertificazione riportante il voto di laurea (**all. G**) per le categorie di cui ai punti 3 e 4;
- f. copia del documento d'identità del dipendente in quiescenza o di colui che esercita la potestà parentale ovvero dello studente maggiorenne.

Si evidenzia che le dichiarazioni rese, in entrambe le modalità, hanno valore di autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 8 dicembre 2000, n. 445 e che la correttezza dei dati forniti costituisce presupposto essenziale ai fini della procedura concorsuale.

Il Fondo di assistenza per il personale della Polizia di Stato si riserva la facoltà di effettuare, attraverso gli Enti interessati, controlli a campione sulle dichiarazioni rese.

## **Formazione delle graduatorie**

Le istanze saranno valutate da un'apposita Commissione secondo i criteri di seguito indicati.

1. Reddito: sarà data precedenza al valore ISEE inferiore;
2. Rendimento: sarà data precedenza allo studente con la votazione più alta ovvero all'attribuzione della lode;
3. Situazione familiare: sarà data precedenza al nucleo familiare più numeroso (moglie, figli - a carico - anche non conviventi).

<sup>3</sup> presente nella prima pagina in alto dell'attestazione ISEE ( INPS-ISEE- 2024-XXXXXXXXXX- XX)

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

---

A parità di posizione sarà preferito il concorrente di età anagrafica maggiore.

Le somme eventualmente residue saranno utilizzate per l'assegnazione del premio ai concorrenti orfani e ai figli dei dipendenti ammessi nelle graduatorie e risultati non vincitori.

Al termine della procedura sarà formata la graduatoria dei vincitori che sarà pubblicata sul sito istituzionale della Polizia di Stato "[www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it)" e sul portale *intranet* "[Doppiavela](#)" a nome del dipendente che ha presentato istanza.

Qualora lo studente, risultato vincitore, sia diventato maggiorenne successivamente alla presentazione dell'istanza, dovrà comunicare tempestivamente le coordinate bancarie di un conto o di una carta a sé intestata o cointestata, all'indirizzo [dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it](mailto:dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it)

Il contenuto della presente e i moduli allegati potranno essere consultati e scaricati da "[www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it)"<sup>4</sup> e "[Doppiavela](#)"<sup>5</sup>.

Gli Uffici in indirizzo vorranno assicurare la massima diffusione dell'iniziativa, con particolare attenzione agli orfani dei dipendenti e ai figli dei dipendenti in quiescenza della Polizia di Stato.

IL DIRIGENTE DELEGATO

  
Fascina

---

<sup>4</sup> chi siamo / il sistema di assistenza al personale di polizia / borse di studio e premi

<sup>5</sup> assistenza / borse di studio

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - d.P.R. 29/10/2010 n. 244)

PROVINCIA DI \_\_\_\_\_

## ISTANZA

**situazione del candidato** figlio del dipendente in quiescenza  orfano

Il/la sottoscritto/a

(cognome e nome dello studente)

nato/a

prov  il

C. F.

residente a

in via

n.  C.A.P.  tel.

figlio/a orfano/a di

(cognome, nome del dipendente in quiescenza o deceduto)

nato/a

prov  il

C. F.

Qualifica

Ufficio.....

Sede..... Tel. Ufficio..... Tel. /cell.....

in quiescenza  deceduto

presa visione della circolare relativa al bando 2024, chiede di essere ammesso/a al concorso

per il conferimento di premi di studio di cui alla categoria \*  1  2  3  4

della circolare stessa.

\_\_\_\_\_  
Firma richiedente

\_\_\_\_\_  
Firma l'esercente la responsabilità genitoriale

\* barrare con una X la casella interessata

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000)

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 1°, lettera c), del d.P.R. 22/12/1986, n.917, recante norme di approvazione del Testo unico delle imposte sui redditi, dell'art.24 del d.P.R. 29/9/1973, n.600 e successive modificazioni e dell'art. 2 della legge n.289 del 27/12/2002 relativo alla riforma della disciplina dell'IRPEF e successive modifiche.*

**IL SOTTOSCRITTO:**

**- Dichiarazione sostitutiva a cura del dipendente, del genitore/tutore per gli orfani o dell'orfano maggiorenne, qualora costituisca nucleo familiare autonomo:**

Cognome

Nome

nato/a

prov 



 il

C.F. 



 Sesso: (M/F)

Stato civile: coniugato/a  separato/a  divorziato/a  vedovo/a  celibe/nubile

**DICHIARA**

che la situazione familiare è la seguente: \*

|            | <b>cognome e nome</b>   |   | <b>luogo e data di nascita</b>                                |
|------------|---|---|---|
| Dipendente | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> |
| Coniuge    | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> |
| Figlio/a   | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> |
| Figlio/a   | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> |
| Figlio/a   | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> |
| Figlio/a   | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"></table> |

Numero totale di familiari

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

\* inserire anche i figli non conviventi, a carico

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
 (art. 46 d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 1°, lettera c), del d.P.R. 22/12/1986, n.917, recante norme di approvazione del Testo unico delle imposte sui redditi, dell'art.24 del d.P.R. 29/9/1973, n.600 e successive modificazioni e dell'art. 2 della legge n.289 del 27/12/2002 relativo alla riforma della disciplina dell'IRPEF e successive modifiche.*

**- Dichiarazione sostitutiva a cura del dipendente in quiescenza, del genitore/tutore per gli orfani o dell'orfano maggiorenne, qualora costituisca nucleo familiare autonomo:**

Cognome

Nome

Sesso: (M/F)

nato/a

prov  il

C.F.

**DICHIARA**

che il reddito risultante da attestazione ISEE anno 2024 (in corso di validità e priva di annotazioni, omissioni o difformità, comprensiva dei centesimi) è pari a euro \_\_\_\_\_  
 e che il numero di protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica<sup>1</sup> è il seguente:

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> presente nella prima pagina in alto dell'attestazione ISEE ( INPS-ISEE- 2024-XXXXXXXXXX- XX)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(art. 46 d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 1°, lettera c), del d.P.R. 22/12/1986, n.917, recante norme di approvazione del Testo unico delle imposte sui redditi, dell'art.24 del d.P.R. 29/9/1973, n.600 e successive modificazioni e dell'art. 2 della legge n.289 del 27/12/2002 relativo alla riforma della disciplina dell'IRPEF e successive modifiche.*

**- Dichiarazione sostitutiva a cura dello studente maggiorenne:**

Cognome

Nome

Sesso: (M/F)

nato/a

prov  il

C.F.

**DICHIARA**

- a)  di non possedere reddito derivante da attività lavorativa relativo all'anno 2023
- b)  di possedere un reddito derivante da attività lavorativa relativo all'anno 2023 di  
euro \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_



(DA COMPILARE PER LA CATEGORIA n. 1 )

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(art. 46 d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000\*)

(da compilare a cura del genitore/tutore/studente – se maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( )

in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

genitore/tutore di \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

consapevole delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio  
all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,**DICHIARA**

che lo studente \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico 2022 /2023

ha conseguito il diploma di maturità \_\_\_\_\_

presso l'Istituto scolastico (specificare il tipo di scuola ad es. Liceo classico, Istituto magistrale  
etc) \_\_\_\_\_

con la seguente votazione finale \_\_\_\_\_

lode SI  NO 

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

(DA COMPILARE PER LA CATEGORIA n. 3)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(art. 46 d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ ,  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
consapevole delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio  
all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

**DICHIARA**

di aver conseguito il diploma di laurea in data \_\_\_\_\_ , presso l'Università di  
\_\_\_\_\_

- breve (non ammessa)
- specialistica
- a ciclo unico

per il corso di laurea in \_\_\_\_\_

con la seguente votazione finale \_\_\_\_\_

lode SI  NO

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

---

|   |             |
|---|-------------|
| ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA   | <u>ROMA</u> |
| ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  | <u>ROMA</u> |
| ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA   | <u>ROMA</u> |
| ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO  | <u>SEDE</u> |
| ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE   | <u>ROMA</u> |
| ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE  | <u>ROMA</u> |
| ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO | <u>ROMA</u> |
| ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE   | <u>ROMA</u> |
| ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI ANTIDROGA   | <u>ROMA</u> |
| ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO                               | <u>ROMA</u> |
| ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'  | <u>ROMA</u> |
| ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICOLOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE  | <u>ROMA</u> |
| ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA   | <u>ROMA</u> |
| ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO  | <u>ROMA</u> |
| ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA  | <u>ROMA</u> |
| ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA  | <u>ROMA</u> |

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

---

|  |                  |
|--|------------------|
| ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE<br>DI POLIZIA  | <u>ROMA</u>      |
| AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA   | <u>LORO SEDI</u> |
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO<br>PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO<br>PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI<br>SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA<br>DELLA REPUBBLICA | <u>ROMA</u>      |
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI<br>PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"   | <u>ROMA</u>      |
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI<br>PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"  | <u>ROMA</u>      |
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI<br>PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"  | <u>ROMA</u>      |
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI<br>PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI"  | <u>ROMA</u>      |
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI<br>PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"   | <u>ROMA</u>      |
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DELLE<br>SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO  | <u>ROMA</u>      |
| AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI<br>PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE<br>SICILIANA  | <u>PALERMO</u>   |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI<br>POLIZIA STRADALE  | <u>LORO SEDI</u> |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI<br>POLIZIA FERROVIARIA   | <u>LORO SEDI</u> |
| AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI<br>FRONTIERA   | <u>LORO SEDI</u> |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI CENTRI OPERATIVI<br>PER LA SICUREZZA CIBERNETICA  | <u>LORO SEDI</u> |

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

---

|   |                   |
|---|-------------------|
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA<br>POLIZIA DI STATO   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E<br>INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI<br>COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E<br>CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO                     | <u>LADISPOLI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA<br>POLIZIA DI STATO   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E<br>SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO   | <u>LA SPEZIA</u>  |
| AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO<br>NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO  | <u>NAPOLI</u>     |
| AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI<br>ISTRUZIONE E DI PERFEZIONAMENTO E DEI<br>CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO -<br>LOGISTICI E PATRIMONIALI  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE<br>TELECOMUNICAZIONI  | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA<br>POLIZIA DI STATO   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E<br>CENTRO RACCOLTA ARMI  | <u>SENIGALLIA</u> |
| AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA<br>REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRETTORI DEGLI UFFICI<br>DI COORDINAMENTO SANITARIO   | <u>LORO SEDI</u>  |
| AI SIGG. DIRIGENTI DELLE S.I.S.C.O.   | <u>LORO SEDI</u>  |

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

---

AL SIG. PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE  
NAZIONALE POLIZIA DI STATO

ROMA

e, per conoscenza:

ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA-  
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE  
DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE

ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE  
DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO  
ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E DI  
PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA

ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE  
DELLA PUBBLICA SICUREZZA-DIRETTORE CENTRALE  
DELLA POLIZIA CRIMINALE

ROMA