



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

N.333CON/numero del protocollo
All. 1

Roma, data del protocollo

OGGETTO: attivazione portale per la validazione dei titoli del concorso interno per **1447 vice sovrintendenti**, indetto con decreto del Sig. Capo della polizia – Direttore generale della pubblica sicurezza, pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Personale del Ministero dell'interno, n. 1/44 del 7 novembre 2023.

Ai Sigg. responsabili degli Enti matricolari:

AL SIG. CAPO DELLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRETTORE DELLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRETTORE DELL'AUTOCENTRO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>

e, per conoscenza:

ALLA	SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	
	Ufficio V - Relazioni Sindacali della Polizia di Stato	<u>ROMA</u>
ALL'	UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALL'	UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALL'	UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	<u>SEDE</u>
ALLA	DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>SEDE</u>
ALLA	DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
ALLA	DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	<u>ROMA</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

ALLA	DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	<u>ROMA</u>
ALLA	DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA	DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA	<u>ROMA</u>
ALLA	DIREZIONE CENTRALE DI SANITÀ	<u>ROMA</u>
ALLA	DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>SEDE</u>
ALLA	DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA	<u>ROMA</u>
ALLA	DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALLA	DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA	SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI "PALAZZO CHIGI"	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"	<u>ROMA</u>
AL	SIG. DIRETTORE DELL'ISPettorato DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>SEDE</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

AI	SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E DEI CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
AL	SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI	3

LORO SEDI

3AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI E INTERREGIONALI V.E.C.A.	<u>LORO SEDI</u>

e, per notizia:

ALLA	SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA – DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALLA	SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE	<u>ROMA</u>
ALLA	SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA	SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>

Si comunica che dalla data odierna è attiva la procedura di validazione titoli riferita al concorso interno in oggetto specificato, disponibile sul portale web al link <https://concorsionline.poliziadistato.it/matricolare>.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

Per tutti i candidati che abbiano scelto di partecipare per i posti riservati a coloro che sono in possesso dell'attestato di bilinguismo (lingua tedesca), indicati negli elenchi in allegato, si richiede al referente matricolare di caricare, tramite l'apposita funzionalità presente nel portale di validazione alla voce "Upload" – Carica allegato", copia dell'attestato di bilinguismo di lingua tedesca (*file* in formato .pdf denominato "attestato bilinguismo"). Qualora, invece, alcuni candidati abbiano erroneamente dichiarato di voler accedere a tale riserva, dovranno produrre all'Ente matricolare di riferimento una dichiarazione di rettifica che il referente matricolare dovrà, a sua volta, caricare (*file* in formato .pdf denominato "rinuncia riserva") seguendo la procedura sopra descritta.

Si richiede inoltre, a tutti i referenti degli Enti matricolari, di verificare che ciascun candidato presente nella lista da validare sia effettivamente amministrato dall'Ente matricolare stesso; in caso contrario, i suddetti referenti dovranno comunicare ogni incongruenza utilizzando il servizio di supporto presente nel portale di validazione indicando, ove possibile, la nuova sede di servizio del candidato, così da consentire la validazione della scheda da parte dell'Ente matricolare competente.

La scheda contenente i titoli posseduti dal candidato, una volta convalidata dall'Ente matricolare, previa verifica della corrispondenza tra quanto dichiarato dal candidato e quanto annotato a matricola in base alle direttive emanate in materia di tenuta dello stato matricolare, dovrà essere stampata.

Dopo aver stampato la scheda titoli validata, il Responsabile dell'Ufficio matricolare dovrà:

1. **sottoporre la scheda contenente i titoli validati alla firma** del Questore/Dirigente dell'Ufficio con funzioni di Ente matricolare;
2. **contattare il candidato e convocarlo, con valore di notifica, per la sottoscrizione della scheda titoli validata.**

Si precisa che:

- a) la sottoscrizione deve avvenire **entro 10 giorni** dalla convocazione del candidato;
 - b) in caso di mancata sottoscrizione, l'Ufficio matricolare dovrà **specificarne i motivi** nell'apposito spazio presente nel report della scheda titoli validata;
 - c) la **mancata sottoscrizione** della scheda titoli non inficia la validità della stessa che, pertanto, sarà sottoposta alla valutazione della Commissione;
 - d) nel caso in cui il candidato rilevi errori e/o inesattezze nella propria scheda titoli definitiva, dovrà segnalarlo nell'immediato compilando l'apposito spazio presente nel report della scheda titoli già validata e firmata dal Questore.
3. **scansionare** la scheda titoli firmata dal Questore/Dirigente e sottoscritta dal candidato;
 4. **scansionare** il foglio matricolare (a esclusione dei quadri G-M-N-O);
 5. **caricare sul portale** i documenti attraverso la relativa funzione di *upload*, come indicato nella guida alla validazione che si allega alla circolare.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

Nel sottolineare la rilevanza del momento partecipativo dei candidati a questa fase endoprocedimentale della procedura concorsuale, si sensibilizzano le SS.LL. affinché tutti gli interessati siano raggiunti, con valore di notifica, dalla prevista convocazione.

Il termine di scadenza delle procedure di validazione titoli in argomento è il **2 marzo 2024** per tutti gli **Enti matricolari** in indirizzo, fatta eccezione per la Questura di Roma, per la Questura di Napoli e per la Segreteria del Dipartimento della Pubblica Sicurezza – U.S.T.G, Uffici per i quali, in considerazione dell'elevato numero di domande, il suddetto termine è posticipato al **30 marzo 2024**.

Si pregano codesti Enti matricolari di comunicare tempestivamente eventuali, ulteriori annotazioni matricolari del personale amministrato, relative a situazioni che possano causare la perdita dei requisiti di ammissibilità, alla luce delle disposizioni dell'articolo 3, comma 13, del d.lgs. n. 95/2017, con particolare riguardo ad eventuali sanzioni disciplinari e/o sospensioni cautelari intervenute successivamente alla validazione delle schede, al fine di renderne il più attuale possibile il controllo.

Ciò premesso, per le eventuali modifiche ai dati inseriti dai candidati in fase di compilazione della domanda, si rimanda a quanto più dettagliatamente descritto nella **guida aggiornata, a disposizione nel portale di validazione**.

Per quanto riguarda la chiusura della fase di validazione, giova precisare che:

1. al completamento della validazione, il sistema invierà automaticamente una email alla casella di posta elettronica corporate del candidato, comunicando la chiusura della fase di validazione dei titoli da parte dell'Ente matricolare;
2. il candidato potrà visualizzare la propria scheda titoli e il foglio matricolare accedendo alla propria area riservata dal portale "Concorsi *online*" alla sezione:
"Le mie domande" → "Dettaglio" → "Allegati Ufficio Matricolare";

Si pregano codesti Uffici di portare a conoscenza della suddetta procedura tutti i candidati interessati, compresi quelli distaccati, nonché il personale assente per congedo ordinario o straordinario, aspettativa o qualunque altra causa.

Si ricorda, altresì, che all'interno del portale ("Pannello di Gestione" → "Supporto") è presente un servizio di supporto per i Referenti, attraverso il quale sarà possibile inviare, via *email*, le eventuali richieste di assistenza.

In ogni caso, è possibile contattare il Servizio Concorsi ai seguenti recapiti telefonici: 06.46575143/75243.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

Si rammenta, infine, che le schede di validazione dei titoli, una volta completate, dovranno essere firmate esclusivamente dal Questore o dal responsabile di ogni altro Ufficio che assolve funzioni di Ente matricolare, ovvero, rispettivamente, dal Vicario del Questore o dal Vice Dirigente dell'Ufficio.

Il contenuto della presente circolare sarà disponibile, per la consultazione, nella “**Sezione news**” del portale di validazione.

Si confida nella puntuale osservanza delle procedure e nel tassativo rispetto dei termini stabiliti.

IL DIRETTORE CENTRALE
Forgione