



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
UFFICIO V- RELAZIONI SINDACALI DELLA POLIZIA DI STATO

N. 555/V-RS/Area 1^/

Roma, data protocollo

OGGETTO: Rilevazione e certificazione del dato associativo sindacale al 31 dicembre 2021.

ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIULP	ROMA
ALLA SEGRETERIA GENERALE SAP	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE SIAP-USIP	ROMA
ALLA SEGRETERIA GENERALE FSP POLIZIA DI STATO ES-LS-PNFD-LI.SI.PO.-CONSAP-M.P.	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE COISP MOSAP	ROMA
ALLA SEGRETERIA NAZIONALE FEDERAZIONE SILP CGIL - UIL POLIZIA	ROMA

Si trasmette la bozza della circolare relativa all'oggetto, con preghiera di fornire con la massima urgenza eventuali osservazioni, così da consentirne il tempestivo inoltro entro il 17 dicembre p.v..

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
De Bartolomeis





Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
UFFICIO V- RELAZIONI SINDACALI DELLA POLIZIA DI STATO

N. 555/V-RS/Area 1^/

Roma, data protocollo

OGGETTO: Rilevazione e certificazione del dato associativo sindacale al 31 dicembre 2021.

VIA PEC

Ai sensi dell'articolo 34 del D.P.R. n. 164/2002 occorre procedere alla rilevazione delle deleghe per la riscossione dei contributi sindacali ricevute dall'Amministrazione in favore dei Sindacati di Polizia, al fine di accertarne la consistenza associativa alla data del 31 dicembre 2021.

Si rammenta che, in conformità alle modifiche apportate dal D.P.R. n. 51/2009 al comma 3 del citato art. 34, ai fini della rilevazione e della certificazione del dato associativo sindacale, occorre prendere in considerazione il numero delle deleghe accertate alla data del 31 dicembre, sottratte le revoche prodotte entro il 31 ottobre precedente.

Ciò premesso si forniscono, per il corrente anno, le seguenti indicazioni.

DELEGHE SINDACALI

Atteso che la rilevazione del dato associativo riguarda gli iscritti alle Organizzazioni Sindacali alla data del 31 dicembre 2021, saranno considerate efficaci a tal fine le deleghe presentate e regolarmente timbrate fino alla medesima data del **31 dicembre 2021**.

Eventuali indicazioni apposte dal dipendente in merito ad un differimento della trattenuta sindacale rispetto alla data in cui la delega viene ricevuta dall'Ufficio **non potranno essere prese in considerazione**.

Si rammenta che qualora un dipendente, dopo aver presentato disdetta nei termini prescritti, intenda rinnovare l'adesione al sindacato dal quale si era disdettato, deve produrre una **nuova iscrizione** anche se relativa alla stessa O.S. cui in origine era già iscritto.

Ne consegue che tale ulteriore manifestazione di volontà soggiace ai medesimi termini sopra indicati e, ove pervenga dopo il 31 dicembre 2021, non potrà essere considerata utile ai fini del computo del dato associativo al 31 dicembre 2021.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
UFFICIO V- RELAZIONI SINDACALI DELLA POLIZIA DI STATO

Per quanto attiene alle modalità di trasmissione delle deleghe, ai fini della validità delle predette, farà fede la data apposta con timbro datario dall'Ufficio Amministrativo Contabile, ovvero quella apposta dagli Uffici riceventi (Commissariati, articolazioni di Specialità etc.), i quali dovranno comunque farsi carico di trasmettere **con la massima sollecitudine** la documentazione, **tramite posta certificata**, agli Uffici Amministrativo-Contabili competenti, facendo seguire l'invio delle adesioni in originale per i successivi riscontri. Eventuali ritardi nell'inoltro della suddetta documentazione potrebbero infatti comportare un rallentamento delle procedure di certificazione del dato associativo.

Si precisa che le predette deleghe si considereranno prodotte in tempo utile anche se spedite in originale, sia dal personale che dalle OO.SS., all'Ufficio Amministrativo-Contabile competente **a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento** entro il 31 dicembre 2021 (farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante), ovvero trasmesse **tramite posta certificata** entro la medesima data facendo seguire, in quest'ultimo caso, l'invio in originale.

Si ritiene opportuno evidenziare che il personale che risulta in posizione di "aggregato" potrà consegnare le deleghe di iscrizione presso l'Ufficio di aggregazione, fermo restando che quest'ultimo dovrà provvedere immediatamente a trasmettere tale documentazione **tramite posta certificata** agli Uffici di appartenenza dei predetti dipendenti, facendo seguire l'invio in originale per i successivi riscontri.

Per il personale trasferito di sede nel periodo utile per la certificazione, la rilevazione del dato dovrà essere effettuata dall'Ufficio Amministrativo-Contabile della sede dove il dipendente risulta in forza al 31 dicembre e che ne gestisce la posizione stipendiale.

Per quanto concerne la certificazione del dato associativo, come noto, le procedure finalizzate all'accertamento del numero delle deleghe rilasciate dal personale a favore delle Organizzazioni Sindacali sono demandate, agli Uffici Amministrativo-Contabili che dovranno concludere, **entro il giorno di chiusura competenze indicato sul portale NoiPA (29 dicembre)**, le attività di immissione nel sistema stipendiale dei dati relativi alle iscrizioni sindacali **in loro possesso a quella data, completando l'inserimento delle adesioni a partire dal giorno di riapertura e comunque entro e non oltre mercoledì 12 gennaio 2022.**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO
UFFICIO V- RELAZIONI SINDACALI DELLA POLIZIA DI STATO

Acquisito il dato da NoiPa, questo Ufficio provvederà alla sua elaborazione.

Nel fare riserva di ulteriori indicazioni in merito al perfezionamento della richiamata procedura di certificazione, si comunica che per ogni ulteriore chiarimento o delucidazione potrà essere contattato quest'Ufficio al recapito telefonico 06/46525874, ovvero via e-mail all'indirizzo "ufficio.relazioni.sindacali.ps@interno.it".

Del contenuto della presente sono state preventivamente informate le Segreterie Nazionali delle OO.SS. maggiormente rappresentative.

Codesti Uffici sono pregati di volerne favorire la massima diffusione tra il personale dipendente.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
De Bartolomeis