



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

CIRCOLARE TELEGRAFICA

N. 559/C/10/73/6489

Roma, 23/11/2016

Oggetto: Affidamento dei servizi assicurativi per la copertura dei rischi e tutela legale, inerenti alle responsabilità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali del personale della Polizia di Stato ai sensi della Legge 28 dicembre 2001, n. 448.-

Allegati vari

- ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
- Ufficio Affari Generali e Personale SEDE
- Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione SEDE
- Ufficio Ordine Pubblico SEDE
- Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale SEDE
- Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali SEDE
- Segreteria Tecnica del Programma Operativo
"Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia" SEDE
- Ufficio per gli Interventi di Sviluppo delle Attività Amministrative
- Ufficio per le Relazioni Sindacali SEDE
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEDE
- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO
E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA SEDE
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE
E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE,
FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I
REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI
E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA SEDE



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE SEDE
- ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA
- ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

- AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. PRESIDENTE DELLA GIUNTA DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA – Servizi di Prefettura AOSTA
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI TRENTO
- AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL VATICANO ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL SENATO DELLA REPUBBLICA ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI "PALAZZO CHIGI" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE" SEDE
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE PALERMO
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO DELLA POLIZIA DI STATO LADISPOLI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- | | |
|--|-------------------|
| DEI SERVIZI CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO | <u>NETTUNO</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LORO SEDI</u> |
|
 | |
| - AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LA SPEZIA</u> |
| - AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO | <u>NAPOLI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI | <u>LORO SEDI</u> |
| - AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO | <u>LORO SEDI</u> |
| - AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI | <u>SENIGALLIA</u> |
| - AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A. | <u>LORO SEDI</u> |
| - AL SIG. PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO
Via Statilia, 30 | <u>ROMA</u> |

e, per conoscenza:

- | | |
|---|----------------|
| - ALLA SEGRETERIA PARTICOLARE DEL CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA | <u>S E D E</u> |
| - ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA CON FUNZIONI VICARIE | <u>S E D E</u> |
| - ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA | <u>S E D E</u> |
| - ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE | <u>S E D E</u> |

Il 14 settembre 2016, a conclusione della gara europea pubblicata dal Fondo di Assistenza per il personale della Polizia di Stato, sono stati firmati i contratti relativi alla "Copertura dei rischi inerenti allo svolgimento delle attività istituzionali del personale della Polizia di Stato" ed alla "Copertura della Tutela legale".



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

Gli accordi avranno la durata di 5 anni, a partire dalle ore 24:00 del 14 settembre 2016, fino alle ore 24:00 del 14 settembre 2021 ed opereranno ad integrazione di quanto già previsto a carico dell'Amministrazione della P.S., in caso di danni causati a terzi o di coinvolgimento in procedimenti giudiziari dei dipendenti per fatti relativi al servizio (cfr. artt. 2 del contratto RCT e del contratto Tutela Legale).

In particolare:

§ 1. CONTRATTO PER LA COPERTURA DEI RISCHI INERENTI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

Il contratto è stato sottoscritto con la Compagnia "LLOYD'S Rappresentanza Generale per l'Italia - Sindacato leader MARKETFORM" con sede a Milano.

L'atto negoziale prevede, per il dipendente, la copertura assicurativa per danni causati a terzi in conseguenza di atti di cui debba rispondere a norma di legge nell'esercizio delle sue funzioni istituzionali compreso l'uso o il maneggio di armi da fuoco in dotazione individuale o di reparto, o legittimamente detenute (cfr. art. 15 del contratto).

Per "sinistro" s'intende il verificarsi del fatto dannoso [cfr. lett. A) premesse al contratto].

Nella garanzia non sono compresi i danni a terzi avvenuti fuori servizio ed all'esterno degli immobili e delle strutture, salvo che l'uso sia stato determinato dall'obbligo di intervento previsto dagli artt. 55 e segg., del C.P.P. e/o dalla Legge 121/81 a carico degli appartenenti al personale della Polizia di Stato in qualità di ufficiali ed agenti di Pubblica Sicurezza.

Sono, inoltre, previsti e disciplinati altri casi di esclusione, quali, ad esempio, quelli riconducibili a fatti dolosi o gravemente colposi accertati, previsti dall'art.16, cui si rinvia per maggiori indicazioni.

La copertura assicurativa è diretta al personale effettivo della Polizia di Stato del ruolo che espleta funzioni di Polizia, dei ruoli tecnici e dei medici, articolati nelle qualifiche di seguito indicate:

- Direttivi e ruoli equiparati;
- Ispettori e ruoli equiparati;
- Sovrintendenti e ruoli equiparati;
- Assistenti, Agenti e ruoli equiparati.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

La garanzia opera in tutti i casi non coperti dall'Amministrazione in base alla normativa vigente e fatte salve le esclusioni di cui all'articolo 16 della polizza.

L'Assicurazione è prestata fino alla concorrenza di un massimale di € 500.000,00 per ciascun sinistro e nel limite di un massimale per singolo assicurato per sinistro di € 500.000,00 ed un massimale aggregato annuo di € 1.500.000,00 senza detrazione di una franchigia (cfr. art. 22).

Per "*massimale aggregato*" si intende la somma massima per la quale l'assicuratore è chiamato a rispondere per il complesso dei sinistri verificatisi in ciascuna annualità assicurativa. Il massimale aggregato non copre il singolo assicurato bensì la totalità dei dipendenti.

La garanzia viene prestata per le controversie determinate da fatti che si sono verificati nel periodo di validità dell'assicurazione, a partire dalle ore 24:00 del 14 settembre 2016, fino alle ore 24:00 del 14 settembre 2021 (cfr. artt. 2 e 19 del contratto).

Pertanto, sono escluse le spese per qualsiasi sinistro relativo a fatti o circostanze pregresse già note all'assicurato e/o denunciate prima della data di inizio della durata del contratto, come previsto dall'art. 16, lettera t), dello stesso.

L'Assicurato deve darne avviso scritto alla Società Assicurativa nel più breve tempo possibile, entro il termine di 15 giorni dall'avvenuta contestazione o rifiuto all'anticipazione da parte dell'Amministrazione: da tale data decorrerà il termine di prescrizione di due anni come previsto dall'art. 2952 C.C (cfr. art. 18 del contratto).

Di seguito, per la Compagnia assicurativa Lloyd's, i riferimenti per i contatti diretti:

Coverholder Assigeco S.r.l.
Via Carlo Crivelli 26, 20122 Milano
Tel.: 02.80637600 – Fax: 02.80637564
Email: claimslloyds@assigeco.it
Pec: sinistri@pec.assigeco.it

L'assicurato dovrà, contestualmente, portare a conoscenza dell'Ufficio di appartenenza, l'avviso inoltrato alla Compagnia.

Qualora il sinistro comporti anche profili rientranti nelle fattispecie di tutela legale, previste nel § 2 della presente circolare, l'assicurato dovrà attivare sia la polizza di RC (Responsabilità Civile), sia la polizza di Tutela Legale, inviando la relativa richiesta di copertura a ciascuna Compagnia Assicuratrice (cfr. Art. 20 del contratto).

All'avviso dovrà essere allegata la documentazione indicata all'art. 18 del contratto:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- narrazione dei fatti, data, luogo, circostanze che li hanno determinati;
- conseguenze dell'evento;
- generalità e domicilio dei danneggiati ed eventuali testimoni;
- l'indicazione dell'eventuale esistenza di altra copertura assicurativa per lo stesso rischio;
- documentazione attestante la contestazione totale e/o parziale da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Il dipendente dovrà obbligatoriamente comunicare alla Compagnia l'eventuale liquidazione delle somme a qualunque titolo percepite da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

La mancata comunicazione di tali somme comporterà l'eventuale responsabilità del dipendente a termine di legge.

Si allega la **scheda tecnica** predisposta dalla Compagnia assicurativa quale sintesi delle coperture e delle procedure di attivazione (All. n. 1).

§ 2. CONTRATTO PER LA COPERTURA DELLA TUTELA LEGALE INERENTE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

Il contratto è stato sottoscritto con la Compagnia "ROLAND-Rechtsschutz-Versicherungs-Ag- Rappresentanza Generale per l'Italia", con sede in Milano.

L'atto negoziale prevede di tenere indenni i dipendenti della Polizia di Stato dagli oneri che gli stessi devono sostenere per la propria difesa, patrocinio, assistenza legale comprese spese ed onorari di periti sia in sede giudiziale o stragiudiziale, avanti la giurisdizione penale, civile e amministrativa, per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio e/o allo status di appartenente alla polizia di Stato (cfr. art. 15 del contratto).

Per "*sinistro*" s'intende il verificarsi del fatto dannoso [cfr. lett. A) premesse al contratto].

Per quanto riguarda i procedimenti penali, si intendono espressamente comprese nella garanzia anche le spese relative a procedimenti avviati nei confronti dei soggetti assicurati per ipotesi di reato con imputazione dolosa, a condizione che il procedimento giudiziario si concluda favorevolmente con assoluzione con sentenza passata in giudicato o con assoluzione dalla imputazione dolosa o derubricazione a reato colposo o con decreto di



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

archiviazione per infondatezza della “*notitia criminis*” o per remissione di querela, o nei casi di cui all’art. 530 del Codice di Procedura Penale.

La Società anticiperà, in attesa della definizione del giudizio, le spese legali e/o peritali che gli assicurati devono sostenere, fatte salve la cause di esclusione previste.

La copertura assicurativa è diretta al personale effettivo della Polizia di Stato del ruolo che espleta funzioni di Polizia, dei ruoli tecnici e dei medici, articolati nelle qualifiche di seguito indicate:

- Direttivi e ruoli equiparati;
- Ispettori e ruoli equiparati;
- Sovrintendenti e ruoli equiparati;
- Assistenti, Agenti e ruoli equiparati.

Le garanzie di cui sopra vengono prestate anche a favore degli eredi di un Assicurato deceduto che ha in essere una richiesta di rimborso di sinistro.

Relativamente all’attività di ciascuna delle persone assicurate, l’Assicurazione è prestata fino alla concorrenza del Massimale di € 150.000,00 per sinistro e nel limite di un Massimale di € 100.000,00 per singolo Assicurato per sinistro, sotto detrazione di una franchigia pari a € 3.000,00, per ogni sinistro, che rimarrà a carico esclusivo dell’assicurato (cfr art. 22 del contratto).

Pertanto, le spese legali inferiori o pari a € 3.000,00 non verranno rimborsate, in quanto rientranti nella franchigia.

La garanzia viene prestata per le controversie determinate da fatti verificatisi nel periodo di validità dell’assicurazione, a partire dalle ore 24:00 del 14 settembre 2016, fino alle ore 24:00 del 14 settembre 2021 (cfr. artt. 2 e 19 del contratto).

Sono escluse le spese per qualsiasi sinistro relativo a o derivante da qualsiasi causa, evento o circostanza verificatasi prima della data di decorrenza della polizza, o nota all’Assicurato alla decorrenza della polizza, e che possa ragionevolmente dare luogo a Sinistro o a procedura legale contro l’Assicurato, come previsto dall’art. 16, lettera j), del contratto.

L’Assicurazione opera per fatti che hanno dato origine alla controversia e che si intendono avvenuti nel momento in cui è stato posto in essere il primo fatto e/o atto di violazione o presunta violazione della norma o dell’inadempimento; qualora il fatto che dà origine al sinistro si protragga attraverso più atti successivi, il sinistro si considera avvenuto nel momento in cui è stato posto in essere il primo atto (cfr. art. 19 del contratto).

La garanzia opera in tutti i casi non coperti dall’Amministrazione e, in via sussidiaria, anche ad integrazione di eventuali limiti di rimborso stabiliti dalle Amministrazioni coinvolte, così come previsto dagli artt. 32 L. n.152/75 e 18 L. n 135/97.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

Inoltre, le vertenze promosse da o contro più persone, ed aventi per oggetto domande identiche o connesse, si considerano a tutti gli effetti un unico sinistro (cfr. art. 19 del contratto).

In caso di imputazioni a carico di più persone assicurate, e dovute al medesimo fatto, il sinistro è unico a tutti gli effetti (cfr. art. 19 del contratto).

La garanzia resta efficace per le denunce di sinistro pervenute alla Società entro 12 mesi dalla cessazione del contratto, purché relative a fatti e/o atti posti in essere durante il periodo di validità dello stesso (cfr. art. 19 del contratto).

In caso di sinistro, l'Assicurato deve darne avviso scritto alla Società Assicurativa nel più breve tempo possibile, entro il termine di 15 giorni dall'avvenuta contestazione o rifiuto all'anticipazione da parte dell'Amministrazione: da tale data decorrerà il termine di prescrizione di due anni come previsto dall'art. 2952 C.C. (cfr. art. 18 del contratto).

Di seguito, per la Compagnia assicurativa Roland i riferimenti per i contatti diretti:

AEC S.p.A. – Ufficio Sinistri

Piazza delle Muse 7 - 00197 Roma

Tel.: 06.45651817 – Fax: 06.45443142

Elena Dapiran

Email: dapiran@aecunderwriting.it

Pec: aperturasinistri@pec.gruppoaec.it

Matteo Tabacco

Tel.: 02.776775 – 42

Mobile : 335.5369920

Fax: 02.776775 - 39

Email: matteo.tabacco@roland-italia.it

L'assicurato dovrà, contestualmente, portare a conoscenza dell'Ufficio di appartenenza l'avviso inoltrato alla Compagnia.

All'avviso dovrà essere allegata la documentazione indicata all'art. 18 del contratto:

- narrazione dei fatti, data, luogo, circostanze che li hanno determinati;
- conseguenze dell'evento;
- generalità e domicilio dei danneggiati ed eventuali testimoni;
- l'indicazione dell'eventuale esistenza di altra copertura assicurativa per lo stesso rischio;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- documentazione attestante la contestazione totale e/o parziale o rifiuto all'anticipazione da parte dell'Ente di appartenenza o il parere di non congruità dell'Avvocatura di Stato;

come riportato al punto 7.2 della **scheda tecnica** predisposta dalla Compagnia assicurativa quale sintesi delle coperture e delle procedure di attivazione (All. n. 2).

Il dipendente dovrà obbligatoriamente comunicare alla Compagnia l'eventuale liquidazione delle somme a qualunque titolo percepite da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

La mancata comunicazione di tali somme comporterà l'eventuale responsabilità del dipendente a termine di legge.

In materia di tutela legale, si richiamano le disposizioni previste normativamente nonché quanto riportato in precedenti circolari emanate dalla competente Direzione Centrale delle Risorse Umane.

- DISPOSIZIONI DI COORDINAMENTO -

Entrambe le polizze assicurative, illustrate nei paragrafi che precedono, sono valide dal 14 settembre scorso; pertanto, i termini di presentazione delle istanze alle Compagnie non si applicano ai fatti che si sono verificati dalla predetta data alla presente circolare.

Le richieste relative ai citati eventi dovranno essere presentate, nel più breve tempo possibile, per consentire alle compagnie l'apertura dei relativi sinistri.

- ULTERIORI POLIZZE ATTIVABILI SU RICHIESTA DEL DIPENDENTE -

Per favorire una maggiore tutela del personale è stata prevista, altresì, la possibilità per le citate Compagnie di offrire ulteriori coperture per la responsabilità civile e la tutela legale, attivabili su richiesta esclusiva del dipendente ed a suo intero carico economico, per fattispecie non compatibili con la natura pubblica delle risorse utilizzate per la copertura delle polizze sottoscritte dall'Amministrazione (es.: colpa grave, negligenze, imperizia con danno erariale ed azione della Corte dei Conti, perdite patrimoniali conseguenti smarrimento, distruzione o deterioramento di atti, documenti o titoli non al portatore purché non derivanti da incendio, furto o rapina).

Inoltre, tali coperture possono essere consultate e attivate dai siti delle rispettive Compagnie assicurative e/o agli indirizzi sopra indicati.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

La presente Circolare e tutte le informazioni relative alle polizze assicurative sono pubblicate sul portale intranet della Polizia di Stato "DoppiaVela", alla pagina Assistenza > Convenzioni [unitamente alle schede tecniche di istruzione sempre fornite dalle suddette Compagnie, cui si rinvia].

Al fine di fornire le informazioni al personale dipendente e le opportune istruzioni agli uffici competenti per la trattazione, si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulla necessità di consultare l'intera documentazione allegata, anche alla luce della modulistica e agli esempi di applicazione delle polizze.

Ulteriori informazioni potranno essere chieste al Servizio Assistenza ed Attività Sociali di questa Direzione Centrale.

Nel ringraziare per la consueta collaborazione, si confida nella massima diffusione a tutto il personale della Polizia di Stato, anche se temporaneamente assente dal servizio, a qualsiasi titolo.

IL DIRETTORE CENTRALE

Dispenza