



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

N. 333-D/9807.C.G.2013/2014/2015/2016

Roma, 11 AGO. 2016

OGGETTO: Comunicazione di avvio della procedura relativa allo scrutinio a ruolo aperto e per merito assoluto, riferito al 31.12.2013, al 31.12.2014, al 31.12.2015 ed al 31.12.2016, per il conferimento della qualifica di **Sovrintendente della Polizia di Stato**, nei confronti dei Vice Sovrintendenti che hanno concluso il secondo, il terzo, il quarto e il quinto ciclo del 26° corso (annualità 2005/2006/2007/2008) di formazione per la nomina alla qualifica di Vice Sovrintendente.

Attenzione: Inoltro documentazione improrogabilmente entro il 30.9.2016.

- ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
 - Ufficio Affari Generali e Personale ROMA
 - Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione ROMA
 - Ufficio Ordine Pubblico ROMA
 - Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale ROMA
 - Segreteria Tecnica del Programma Operativo
"Sicurezza per lo Sviluppo del Mezzogiorno d'Italia" ROMA
 - Ufficio per i servizi tecnico-gestionali della Segreteria del Dipartimento ROMA
 - Ufficio per le Relazioni Sindacali ROMA
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO
E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE
E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE,
FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI
E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI
E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE ROMA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 2 -

- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA ROMA
- ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA
- ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA

e, per conoscenza:

- ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
CON FUNZIONI VICARIE ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E
PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

§

- AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO
PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA
DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA
PRESSO IL VATICANO ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL SENATO DELLA REPUBBLICA ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA
PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - PALAZZO CHIGI ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI
PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE" ROMA
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI
PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA PALERMO



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 3 -

- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE POLIZIA FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
- AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V. E. C. A.	<u>LORO SEDI</u>
- AL SIGNOR DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 della legge 7.8.1990 n. 241, si comunica che questa Direzione Centrale deve provvedere a predisporre, ai sensi dell'art. 24 sexies del d.P.R. 24.4.1982, n. 335, gli atti per il conferimento della qualifica di **Sovrintendente della Polizia di Stato**, mediante scrutinio per merito assoluto e a ruolo aperto, **referito al 31.12.2013, 31.12.2014, 31.12.2015 e 31.12.2016** nei confronti dei Vice Sovrintendenti che hanno concluso il secondo, il terzo, il quarto e il quinto ciclo del 26° corso (annualità



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 4 -

2005/2006/2007/2008) di formazione per la nomina alla qualifica di Vice Sovrintendente.

Ciò premesso, si dispone che per tutti i destinatari dello scrutinio sia fatta pervenire (anche per quelli che rientrano in una o più cause d'esclusione dallo scrutinio) la scheda riassuntiva delle notizie desunte dal foglio matricolare e dal fascicolo personale, secondo il modello allegato, visionata e firmata dall'interessato (art. 10 legge 7.8.1990, n. 241 in materia di procedimento amministrativo) ed il cui contenuto dovrà essere confermato con firma autografa dal funzionario responsabile.

Si raccomanda di utilizzare esclusivamente la scheda riassuntiva allegata alla presente circolare che dovrà essere tassativamente compilata in ogni sua parte, significando che l'utilizzo di un modello diverso o incompleto comporterà la restituzione della scheda al reparto di appartenenza con il conseguente ritardo delle operazioni di scrutinio.

Si soggiunge, inoltre, che in caso di sospensione dal servizio, cautelare e/o disciplinare, (comprese le eventuali revoche) **dovranno essere allegati alla scheda riassuntiva i relativi provvedimenti muniti della relata di notifica.**

Si raccomanda, altresì, di riportare le notizie richieste in modo chiaro con caratteri a stampatello, senza cancellature e/o correzioni, ponendo particolare attenzione nel barrare le caselle per ogni singola voce, in particolare nella parte relativa ai procedimenti penali e disciplinari.

Per quanto concerne le promozioni per il personale addetto alle sezioni di Polizia Giudiziaria occorre inviare il parere per l'avanzamento rilasciato dai Procuratori Generali presso le Corti d'Appello, nonché dai dirigenti degli uffici presso cui sono istituite le sezioni di Polizia Giudiziaria (art. 15, 1° comma, d.lgs. 28.7.1989, n. 271). I predetti pareri, ai sensi del successivo 3° comma, devono essere inviati anche nei confronti dei dipendenti cessati dalle funzioni di Polizia Giudiziaria da non più di due anni.

Nel caso in cui detto parere sia "contrario", esso dovrà essere necessariamente motivato.

Si rammenta, altresì, che le cause di esclusione dallo scrutinio per merito assoluto e a ruolo aperto sono regolate dai seguenti articoli di legge:

- art. 61 d.P.R. 24.4.1982, n. 335 (personale che nel triennio antecedente lo scrutinio ha riportato la sospensione disciplinare dal servizio);
- art. 93 d.P.R. 10.1.1957, n. 3 (personale sospeso cautelatamente dal servizio);
- art. 205 d.P.R. 10.1.1957, n. 3 (personale che nel triennio antecedente lo scrutinio ha riportato giudizi complessivi inferiori a "Buono");
- art. 15, 1° comma, d.lgs. 28.7.1989, n. 271 (parere contrario espresso dai Procuratori Generali presso le Corti d'Appello e dai dirigenti degli uffici presso cui sono istituite le Sezioni di Polizia Giudiziaria) solo per il personale addetto alle sezioni;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

- 5 -

- art. 3-bis d.lgs. 12.5.1995, n. 197, così come introdotto dall'art. 68, comma 10, del d.lgs. 5.10.2000, n. 334 (sospensione dagli scrutini del personale rinviato a giudizio o ammesso ai riti alternativi, per delitti di cui all'art. 58, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267, prevista dall'art. 61 del citato d.lgs. 334/2000).

Gli uffici in indirizzo dovranno provvedere a far pervenire al Servizio Sovrintendenti, Assistenti ed Agenti, - Divisione I - Sezione Progressione di Carriera, per posta ordinaria, le schede e la relativa documentazione, **improrogabilmente entro il 30.9.2016.**

Per quanto riguarda, invece, le schede dei dipendenti incorsi in una o più cause di esclusione, nonché di coloro che hanno fruito di particolari posizioni di stato giuridico, incidenti sulla progressione di carriera (di cui ai punti a, b, c, d, e, f, g), non appena compilate, dovranno essere immediatamente anticipate a mezzo posta certificata al seguente indirizzo mininterno.333d/servsovrassagenti.rm@cert.messaggistica.

Si precisa che in caso di sospensione dal servizio, cautelare e/o disciplinare, (comprese le eventuali revoche) dovranno essere allegati alla scheda riassuntiva i relativi provvedimenti muniti della relata di notifica.

Si sottolinea, altresì, la necessità che vengano tempestivamente comunicate, con lo stesso mezzo di cui sopra, le notizie relative ad eventuali provvedimenti di sospensione cautelare o disciplinare dal servizio nonché quelli incidenti sulla progressione di carriera (di cui ai punti a, b, c, d, e, f, g) che dovessero essere adottati dopo l'invio di detta documentazione.

Si raccomanda, infine, la massima attenzione nel redigere la scheda valutativa (che deve essere assolutamente firmata dall'interessato), l'eventuale rifiuto di sottoscrizione da parte degli stessi, con l'indicazione del motivo, deve essere fatto rilevare con verbale da allegare alla scheda personale, atteso che continuano a pervenire, ad ogni scrutinio, documenti con dati inesatti, che costringono l'Ufficio a controlli e rettifiche che provocano disguidi e conseguenti ritardi.

La procedura dello scrutinio, per la parte di competenza di questa Direzione Centrale, è curata dal Direttore della I Divisione del Servizio Sovrintendenti, Assistenti ed Agenti.

La presente circolare è consultabile sul portale della Polizia di Stato **DOPPIAVELA.**

Il Direttore Centrale

Mazza

d) ASPETTATIVA (°)

- PER MOTIVI DI FAMIGLIA

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

- PER RICONGIUGIMENTO CONIUGE ALL'ESTERO

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

e) CONGEDO STRAORDINARIO

- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI

(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151).

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

f) CONGEDO

- PER LA FORMAZIONE

(art. 5 L. 53/2000)

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

g) ASSENZA INGIUSTIFICATA

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A BUONO

2010 * _____ SI NO

2011 * _____ SI NO

2012* _____ SI NO

* Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi, l'ultimo giudizio complessivo attribuito.

Data _____
(Timbro dell'Ufficio)

(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

(Firma dell'interessato per presa visione)

d) ASPETTATIVA (°)

- PER MOTIVI DI FAMIGLIA

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

- PER RICONGIUGIMENTO CONIUGE ALL'ESTERO

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

e) CONGEDO STRAORDINARIO

- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI

(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151).

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

f) CONGEDO

- PER LA FORMAZIONE

(art. 5 L. 53/2000)

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

g) ASSENZA INGIUSTIFICATA

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A BUONO

2011 * _____ SI NO

2012 * _____ SI NO

2013* _____ SI NO

* Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi, l'ultimo giudizio complessivo attribuito.

Data _____
(Timbro dell'Ufficio)

(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

(Firma dell'interessato per presa visione)

d) ASPETTATIVA (°)

- PER MOTIVI DI FAMIGLIA

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

- PER RICONGIUGIMENTO CONIUGE ALL'ESTERO

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

e) CONGEDO STRAORDINARIO

- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI

(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151).

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

f) CONGEDO

- PER LA FORMAZIONE

(art. 5 L. 53/2000)

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

g) ASSENZA INGIUSTIFICATA

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A BUONO

2012 * _____ SI NO

2013 * _____ SI NO

2014* _____ SI NO

* Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi, l'ultimo giudizio complessivo attribuito.

Data _____
(Timbro dell'Ufficio)

(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

(Firma dell'interessato per presa visione)

d) ASPETTATIVA (°)

- PER MOTIVI DI FAMIGLIA

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

- PER RICONGIUGIMENTO CONIUGE ALL'ESTERO

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

e) CONGEDO STRAORDINARIO

- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI

(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151).

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

f) CONGEDO

- PER LA FORMAZIONE

(art. 5 L. 53/2000)

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

g) ASSENZA INGIUSTIFICATA

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ SI NO

DAL _____ AL _____

GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A BUONO

2013 * _____ SI NO

2014 * _____ SI NO

2015* _____ SI NO

* Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi, l'ultimo giudizio complessivo attribuito.

Data _____
(Timbro dell'Ufficio)

(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

(Firma dell'interessato per presa visione)