



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE
Servizio Dirigenti, Direttivi ed Ispettori

PROT. N. 333/C/2/(AA.GG.)/ 9023-E-112/2016

ROMA, 16.05.2016

OGGETTO: EUROPOL - ASSUNZIONE PERSONALE.

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	
- Ufficio Affari Generali e Personale	<u>ROMA</u>
- Ufficio Analisi, Programmi e Documentazioni	<u>ROMA</u>
- Ufficio Ordine Pubblico	<u>ROMA</u>
- Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale	<u>ROMA</u>
- Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali	<u>ROMA</u>
- Segreteria Tecnica-Amministrativa per la <i>Gestione dei Fondi Europei e Programmi Operativi Nazionali</i>	<u>ROMA</u>
- Ufficio per gli Interventi di Sviluppo delle Attività Amministrative	<u>ROMA</u>
- Ufficio per le Relazioni Sindacali	<u>ROMA</u>
ALL' UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALL' UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI D'ISTRUZIONE	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA	<u>ROMA</u>
ALL' UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
AL CENTRO STUDI E RICERCA SULLA SICUREZZA	<u>ROMA</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

PROT. N. 333/C/2/(AA.GG.)/ 9023-E-112/2016

ROMA, 16.05.2016

OGGETTO: EUROPOL - ASSUNZIONE PERSONALE.

EUROPOL HA RICHIESTO AGLI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA LA DESIGNAZIONE DI PERSONALE DI POLIZIA DA FAR PARTECIPARE ALLE SEGUENTI SELEZIONI:

EUROPOL/2016/TA/AD7/253:

SENIOR SPECIALIST WITHIN THE EUROPEAN COUNTER TERRORISM CENTRE IN THE OPERATIONS DEPARTMENT (OD) – AD7

RISERVATO AL PERSONALE APPARTENENTE AL RUOLO DEGLI ISPETTORI DELLA POLIZIA DI STATO CON ALMENO SEI ANNI DI ANZIANITÀ NEL RUOLO, ESCLUSO PERIODO DI FORMAZIONE

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE IL 30/05/2016

EUROPOL/2016/TA/AD6/252:

SPECIALIST WITHIN THE EUROPEAN COUNTER TERRORISM CENTRE IN THE OPERATIONS DEPARTMENT (OD) – AD6

RISERVATO AL PERSONALE APPARTENENTE AL RUOLO DEGLI ISPETTORI DELLA POLIZIA DI STATO CON ALMENO TRE ANNI DI ANZIANITÀ NEL RUOLO, ESCLUSO PERIODO DI FORMAZIONE

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE IL 30/05/2016

REQUISITI GENERALI

1. OTTIMA E DOCUMENTATA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE;
2. AVER RIPORTATO NEGLI ULTIMI DUE RAPPORTI INFORMATIVI UN GIUDIZIO NON INFERIORE ALLA VALUTAZIONE DI "OTTIMO";
3. NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI;
4. NON ESSERE SOTTOPOSTO AD ALCUN PROCEDIMENTO PENALE;
5. NON AVER RIPORTATO SANZIONI DISCIPLINARI SUPERIORI AL RICHIAMO SCRITTO, A MENO CHE NON SIA INTERVENUTA LA RIABILITAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.87 DEL D.P.R. 10 GENNAIO 1957, N.3;
6. NON ESSERE SOTTOPOSTO AD ALCUN PROCEDIMENTO DISCIPLINARE.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

- 2 -

LE DESCRIZIONI DELLE POSIZIONI SONO IN LINGUA INGLESE, COSÌ COME I RELATIVI REQUISITI SPECIFICI DI CUI I CANDIDATI DEVONO ESSERE IN POSSESSO, E CHE SONO INDICATI SUL PORTALE "DOPPIAVELA". L'"APPLICATION FORM", REPERIBILE SUL MEDESIMO PORTALE, DOVRÀ ESSERE COMPILATO INTEGRALMENTE. LE ISTANZE, REDATTE SIA IN ITALIANO CHE IN INGLESE, DOVRANNO ESSERE COMPILATE CON SISTEMI DI VIDEOSCRITTURA, UTILIZZANDO I MODULI SOPRA INDICATI. SI RAMMENTA LA NECESSITÀ DI PRECISARE IL NUMERO DI RIFERIMENTO EUROPOL (ES. **EUROPOL/2016/.../.../.....**). LE ISTANZE DOVRANNO ESSERE TRASMESSE, SENZA RITARDO. IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DOVRA' VALUTARE IL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI SUINDICATI, CON ESPlicito RIFERIMENTO ALLA ASSENZA DI SANZIONI DISCIPLINARI SUPERIORI AL RICHIAMO SCRITTO, AI RAPPORTI INFORMATIVI ED AI PROCEDIMENTI PENALI E/O DISCIPLINARI IN ATTO, NONCHÉ ALLA ASSENZA DI CONDANNE PENALI. L'INVIO DELLE DOMANDE, DOVRA' ESSERE ANTICIPATO VIA E-MAIL, AL SEGUENTE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA ENTRO E NON OLTRE LA SCADENZA SOPRA INDICATA:

- SERVIZIO DIRIGENTI, DIRETTIVI ED ISPETTORI 2 DIVISIONE sddi-2@interno.it.

LE DOMANDE PERVENUTE, PREVIA VERIFICA DEI REQUISITI GENERALI RICHIESTI, SARANNO INVIATE ALL'UNITÀ NAZIONALE EUROPOL. SI PRECISA CHE LE SELEZIONI IN ARGOMENTO NON COSTITUISCONO UNA PROCEDURA CONCORSUALE. SI PREGA DI DARNE LA MASSIMA DIFFUSIONE TRA IL PERSONALE E DI TRASMETTERE TEMPESTIVAMENTE LE ISTANZE SOLO IN CASO DI EFFETTIVO POSSESSO DEI REQUISITI PRESCRITTI. PER IL CAPO DELLA POLIZIA - DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA – IL DIRETTORE CENTRALE MAZZA

TEL. 0646575189

FIRMA DI CHI AUTORIZZA
LA TRASMISSIONE
IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

p.
Summa