



Cod. Amm.: m_it

Prot: 0022014 del 16/05/2016 Uscita
Fasc: Archivio.Massimario.9.28.9.1

Ministero dell' Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE

N. 400/B/2016/1^a div.

Roma, data del protocollo

OGGETTO: "Task Force" della Polizia di Stato per l'espletamento di attività info-investigativa in occasione degli sbarchi di clandestini sulle coste italiane.

ALLE QUESTURE DI

ALESSANDRIA - ANCONA - AOSTA - AREZZO -
ASTI - ASCOLI PICENO - AVELLINO - BARI -
BELLUNO - BENEVENTO - BERGAMO - BIELLA -
BOLOGNA - BOLZANO - BRESCIA - BRINDISI -
CAGLIARI - CAMPOBASSO - CASERTA -
CATANZARO - CHIETI - COMO - COSENZA -
CREMONA - CUNEO - ENNA - FERRARA - FIRENZE
FOGGIA - FORLI' CESENA - FROSINONE - GENOVA
GORIZIA - GROSSETO - IMPERIA - ISERNIA -
L'AQUILA - LA SPEZIA - LATINA - LECCE - LECCO
LIVORNO - LODI - LUCCA - MATERA - MACERATA
MANTOVA - MASSA CARRARA - MILANO -
MODENA - NAPOLI - NOVARA - NUORO -
ORISTANO - PADOVA - PARMA - PAVIA -
PERUGIA - PESARO URBINO - PESCARA -
PIACENZA - PISA - PISTOIA - PORDENONE -
POTENZA - PRATO - RAVENNA - REGGIO EMILIA -
RIETI - RIMINI - ROMA - ROVIGO - SALERNO -
SASSARI - SAVONA - SIENA - SONDRIO - TERAMO
TERNI - TORINO - TRENTO - TREVISO - TRIESTE -
UDINE - VARESE - VENEZIA - VERBANO CUSIO
OSSOLA - VERCELLI - VERONA - VIBO VALENTIA
VICENZA - VITERBO-

ALLE ZONE POLIZIA DI
FRONTIERA DI

TORINO - MILANO - UDINE - ROMA - NAPOLI
BOLOGNA - BARI

e.p.c.

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE

SEDE

ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE

SEDE



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE

Attesa l'esigenza di rimodulare la composizione della "Task Force"¹, e facendo seguito alle dirette intese intercorse con le Direzioni Centrali cui la presente è diretta per conoscenza, codesti Uffici, compresi, per le Polzone, le rispettive dipendenti articolazioni territoriali, sono pregati di voler trasmettere, entro il prossimo 10 giugno, all'indirizzo e-mail dipps.decretimissione.immigrazione@interno.it, i nominativi dei dipendenti interessati ad entrare a farne parte, in possesso dei sotto elencati requisiti, di cui dovrà essere obbligatoriamente unito il curriculum vitae allegato (A):

REQUISITI OBBLIGATORI

- qualifica **non inferiore a Assistente Capo**;
- per quanti in forza alle Questure, attuale impiego presso **l'Ufficio immigrazione, Digos, Squadra Mobile Sezione Criminalità extracomunitaria, oppure pregresso impiego, per non meno di tre anni, presso l'Ufficio Immigrazione**;
- conoscenza della **lingua inglese** (la sussistenza di tale requisito, preventivamente accertata da codesti Uffici, sarà riscontrata nel corso di un apposito colloquio che si terrà presso la scrivente Direzione Centrale);
- possesso di **patente ministeriale** per la conduzione di autoveicoli.

REQUISITI PREFERENZIALI

- documentata conoscenza di **altre lingue straniere** (soprattutto francese e arabo);
- esperienza nell'attività di **intervista e screening dei migranti** o nell'**attività investigativa nei confronti di soggetti stranieri**;
- eventuale possesso di documentate **competenze interculturali**;

Sulla base delle candidature acquisite, il Servizio Immigrazione della scrivente Direzione Centrale provvederà a convocare, d'intesa con le Direzioni Centrali competenti, una rosa di dipendenti ritenuti idonei a sostenere un colloquio preventivo, nel corso del quale sarà anche accertata l'effettiva ed adeguata conoscenza della lingua inglese. A tale riguardo, si fa presente che il suddetto personale potrà essere impiegato anche in qualità di coordinatore di *team* internazionali composti da esperti di altri Paesi membri dell'U.E..

Nel precisare, infine, che la presente selezione non costituisce procedura concorsuale, l'inoltro a questa Direzione Centrale delle candidature varrà come **parere favorevole**, espresso dall'Ufficio d'appartenenza, all'eventuale futuro impiego del dipendente in missione presso le principali località di sbarco, per periodi della durata non inferiore a 30 giorni.

IL DIRETTORE CENTRALE

Pinto

¹ Istituita nel 2014 dalla scrivente Direzione Centrale al fine di raccogliere, nell'immediatezza degli sbarchi di migranti irregolari, elementi informativi utili ad analizzare il fenomeno dell'immigrazione clandestina via mare.

CURRICULUM				
Ufficio di Appartenenza				
Qualifica, Cognome e Nome				
Data di nascita				
Indirizzo e-mail				
Numero di telefono				
Titolo di studio posseduto				
1^ lingua straniera conosciuta e livello*	Lingua inglese:			
	ascolto	lettura	parlato	scritto
2^ lingua straniera conosciuta e livello*	Altra lingua conosciuta: _____			
	ascolto	lettura	parlato	scritto
3^ lingua straniera conosciuta e livello*	Altra lingua conosciuta: _____			
	ascolto	lettura	parlato	scritto

* Indicare in ciascuna casella ("Reading", ecc) uno dei seguenti livelli (A1, A2, ecc.):

A1 - Livello base

Si comprendono e si usano espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Si sa presentare se stessi e gli altri e si è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove si abita, le persone che si conoscono e le cose che si possiedono. Si interagisce in modo semplice, purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.

A2 - Livello elementare

Comunica in attività semplici e di abitudine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti della sua vita, dell'ambiente circostante; sa esprimere bisogni immediati.

B1 - Livello intermedio o "di soglia"

Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese di cui parla la lingua. È in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. È in grado di esprimere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.

B2 - Livello intermedio superiore

Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprende le discussioni tecniche sul suo campo di specializzazione. È in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

C1 - Livello avanzato o "di efficienza autonoma"

Comprende un'ampia gamma di testi complessi e lunghi e ne sa riconoscere il significato implicito. Si esprime con scioltezza e naturalezza. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, professionali ed accademici. Riesce a produrre testi chiari, ben costruiti, dettagliati su argomenti complessi, mostrando un sicuro controllo della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.

C2 - Livello di padronanza della lingua in situazioni complesse

Comprende con facilità praticamente tutto ciò che sente e legge. Sa riassumere informazioni provenienti da diverse fonti sia parlate che scritte, ristrutturando gli argomenti in una presentazione coerente. Sa esprimersi spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso, individuando le più sottili sfumature di significato in situazioni complesse.