



# *Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

OGGETTO: FRONTEX – CALL FOR SECONDED NATIONAL EXPERTS .

L'AGENZIA FRONTEX DELL'UNIONE EUROPEA CON SEDE A VARSAVIA HA RESO NOTO DI AVER AVVIATO LE PROCEDURE PER RICOPRIRE LA SEGUENTE POSIZIONE DI ESPERTO NAZIONALE DISTACCATO (SNE). PER UN PERIODO DI DUE ANNI:

- **TECHNICAL ASSISTANCE/COOPERATION OFFICER IN THE COUNTRIES TEAM WITHIN EXTERNAL RELATIONS/EXECUTIVE SUPPORT**, DA RISERVARE AL RUOLO DEI COMMISSARI DELLA POLIZIA DI STATO CON ALMENO 5 ANNI DI ANZIANITA' NEL RUOLO.

## REQUISITI GENERALI

- OTTIMA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE;
- AVER RIPORTATO NEGLI ULTIMI DUE RAPPORTI INFORMATIVI UN GIUDIZIO NON INFERIORE ALLA VALUTAZIONE DI "OTTIMO";
- NON AVER RIPORTATO SANZIONI DISCIPLINARI SUPERIORI AL RICHIAMO SCRITTO, A MENO CHE NON SIA INTERVENUTA LA RIABILITAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 87 DEL D.P.R. 10 GENNAIO 1957, N. 3;
- NON ESSERE SOTTOPOSTO AD ALCUN PROCEDIMENTO DISCIPLINARE E/O PENALE E NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI;
- POSSESSO DEL NULLA OSTA DI SICUREZZA LIVELLO "RISERVATO/UE".

LA DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE E' IN LINGUA INGLESE, COSI' COME I REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI CHE SARANNO CONSULTABILI SUL PORTALE "DOPPIAVELA".

LA RELATIVA "*APPLICATION FORM*", REPERIBILE SUL MEDESIMO PORTALE, DOVRÀ ESSERE COMPILATA INTEGRALMENTE CON SISTEMI DI VIDEOSCRITTURA E TRASMESSA IN FORMATO "PDF" (CON FIRMA LEGGIBILE DEL CANDIDATO).

LE ISTANZE DOVRANNO ESSERE TRASMESSE. SENZA RITARDO ALCUNO. CON IL PARERE DEL DIRIGENTE DELL'UFFICIO, CHE DOVRA' VALUTARE ED ATTESTARE IL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI SUINDICATI, CON



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- AL SIGNOR DIRETTORE DEL CENTRO  
DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI CINOFILI  
DELLA POLIZIA DI STATO

NETTUNO

*e, per conoscenza*

- AI SIGG. PREFETTI DELLE PREFETTURE - UFFICI  
TERRITORIALI DEL GOVERNO

LORO SEDI

- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER  
LA PROVINCIA DI

BOLZANO

- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER  
LA PROVINCIA DI

TRENTO

- AL SIG. PRESIDENTE DELLA REGIONE AUTONOMA  
VALLE D'AOSTA

*Servizio Affari di Prefettura*

AOSTA

- AL SIG. DIRETTORE DELLA SOVRAINTENDENZA CENTRALE DEI  
SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA

R O M A



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

ESPLICITO RIFERIMENTO AI RAPPORTI INFORMATIVI ED AI PROCEDIMENTI PENALI E/O DISCIPLINARI.

L'INVIO DELLE DOMANDE DOVRA' ESSERE EFFETTUATO VIA E-MAIL. INDEROGABILMENTE ENTRO LE ORE 12.00 DEL 25 SETTEMBRE 2015 AL SEGUENTE INDIRIZZO:

SERVIZIO DIRIGENTI, DIRETTIVI ED ISPETTORI - 1<sup>a</sup> DIVISIONE DELLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE.  
INDIRIZZO EMAIL: [sddi1.missioni@interno.it](mailto:sddi1.missioni@interno.it);

SI PRECISA CHE LE SELEZIONI IN ARGOMENTO NON COSTITUISCONO UNA PROCEDURA CONCORSUALE.

SI PREGA DI DARE LA MASSIMA DIFFUSIONE ALLA PRESENTE COMUNICAZIONE E DI TRASMETTERE TEMPESTIVAMENTE LE EVENTUALI ISTANZE, SOLO IN CASO DI EFFETTIVO POSSESSO DEI REQUISITI PRESCRITTI.

PEL CAPO DELLA POLIZIA - DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA - PREFETTO TRUZZI.



**SECONDED NATIONAL EXPERT - JOB PROFILE**

**Technical Assistance/Cooperation Officer in the Third Countries Team  
within External Relations / Executive Support**

**Tasks and responsibilities:**

- assisting the direct supervisor, in particular by contributing to the implementation of the tasks assigned in the Programme of Work;
- (main activity) preparing and dealing with EU funded projects/initiatives in the frame of Art 14.5 of the Frontex Regulation in close cooperation with the funding EU-Institution, relevant stakeholders and potential Non-EU beneficiaries;
- assisting the direct supervisor to further develop and maintain the reliable, accessible and effective network of partnerships with Non EU Member States;
- preparing reports, (political) situational assessments, letters, briefing notes and responses to enquiries;
- organizing meetings, workshops, seminars in the related cooperation fields, including the preparation of financial commitments;
- maintaining the working cooperation with other FRONTEX units/sectors promoting the best practices and knowledge-sharing.

**Qualifications and experience required:****1) Professional**

The candidate will be required to demonstrate that he/she possess:

- practical knowledge and expertise in the activities of cooperation with Non EU Member States;
- experience in working closely together with/or in relevant International Organizations;
- profound and proven knowledge in EU project management in border management related topics;
- familiarity with EU administrative working practices, in particular in regard to EU-funding;
- professional experience and relevant qualifications in the areas mentioned in the secondment duties;
- excellent command of English, both spoken and written, at least on C1 level;

Besides, the following attributes would be considered as an asset:

- experience in the cooperation with the European public administration;
- broad experience in the law enforcement sector (intelligence-driven organisation), border management or related.

**2) Personal**

Attributes especially important to this post include:

- good organizational and analytical skills including managing priorities, work under pressure and meet tight deadlines;
- high degree of commitment, responsibility and initiative;
- excellent communication, interpersonal and diplomatic skills with ability to communicate and liaise effectively, orally and in writing, at all levels within Agency and with external parties;
- ability to cooperate smoothly in a multicultural environment.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

OGGETTO: FRONTEX – CALL FOR SECONDED NATIONAL EXPERTS .

L'AGENZIA FRONTEX DELL'UNIONE EUROPEA CON SEDE A VARSAVIA HA RESO NOTO DI AVER AVVIATO LE PROCEDURE PER RICOPRIRE LA SEGUENTE POSIZIONE DI ESPERTO NAZIONALE DISTACCATO (SNE), PER UN PERIODO DI DUE ANNI:

- **ANALYST IN THE RISK ANALYSIS UNIT UNDER THE OPERATIONS DIVISION**, DA RISERVARE AL RUOLO DEI SOVRINTENDENTI E AGLI ASSISTENTI DELLA POLIZIA DI STATO CON ALMENO 15 ANNI DI ANZIANITA' NEL RUOLO.

## REQUISITI GENERALI

- OTTIMA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE;
- AVER RIPORTATO NEGLI ULTIMI DUE RAPPORTI INFORMATIVI UN GIUDIZIO NON INFERIORE ALLA VALUTAZIONE DI "OTTIMO";
- NON AVER RIPORTATO SANZIONI DISCIPLINARI SUPERIORI AL RICHIAMO SCRITTO, A MENO CHE NON SIA INTERVENUTA LA RIABILITAZIONE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 87 DEL D.P.R. 10 GENNAIO 1957, N. 3;
- NON ESSERE SOTTOPOSTO AD ALCUN PROCEDIMENTO DISCIPLINARE E/O PENALE E NON AVER RIPORTATO CONDANNE PENALI;
- POSSESSO DEL NULLA OSTA DI SICUREZZA LIVELLO "RISERVATO/UE".

LA DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE E' IN LINGUA INGLESE, COSI' COME I REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI CHE SARANNO CONSULTABILI SUL PORTALE "DOPPIAVELA".

LA RELATIVA "APPLICATION FORM", REPERIBILE SUL MEDESIMO PORTALE, DOVRÀ ESSERE COMPILATA INTEGRALMENTE CON SISTEMI DI VIDEOSCRITTURA E TRASMESSA IN FORMATO "PDF" (CON FIRMA LEGGIBILE DEL CANDIDATO).

LE ISTANZE DOVRANNO ESSERE TRASMESSE, SENZA RITARDO ALCUNO, CON IL PARERE DEL DIRIGENTE DELL'UFFICIO, CHE DOVRÀ VALUTARE ED ATTESTARE IL POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI SUINDICATI, CON ESPlicito RIFERIMENTO AI RAPPORTI INFORMATIVI ED AI PROCEDIMENTI PENALI E/O DISCIPLINARI.



# Ministero dell'Interno

## DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- AL SIGNOR DIRETTORE DEL CENTRO  
DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI CINOFILI  
DELLA POLIZIA DI STATO NETTUNO

*e, per conoscenza*

- AI SIGG. PREFETTI DELLE PREFETTURE - UFFICI  
TERRITORIALI DEL GOVERNO LORO SEDI

- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER  
LA PROVINCIA DI BOLZANO

- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER  
LA PROVINCIA DI TRENTO

- AL SIG. PRESIDENTE DELLA REGIONE AUTONOMA  
VALLE D'AOSTA  
*Servizio Affari di Prefettura* AOSTA

- AL SIG. DIRETTORE DELLA SOVRAINTENDENZA CENTRALE DEI  
SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA  
ROMA





# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

L'INVIO DELLE DOMANDE DOVRA' ESSERE EFFETTUATO VIA E-MAIL. INDEROGABILMENTE **ENTRO LE ORE 12.00 DEL 18 SETTEMBRE 2015** AL SEGUENTE INDIRIZZO:

SERVIZIO SOVRINTENDENTI, ASSISTENTI ED AGENTI - 2<sup>a</sup> DIVISIONE SEZIONE MISSIONI ED ASSEGNAZIONI SPECIALI DELLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE , INDIRIZZO EMAIL:  
**dipps.ssaa.ass.spec.rm@interno.it;**

SI PRECISA CHE LE SELEZIONI IN ARGOMENTO NON COSTITUISCONO UNA PROCEDURA CONCORSUALE.

SI PREGA DI DARE LA MASSIMA DIFFUSIONE ALLA PRESENTE COMUNICAZIONE E DI TRASMETTERE TEMPESTIVAMENTE LE EVENTUALI ISTANZE, SOLO IN CASO DI EFFETTIVO POSSESSO DEI REQUISITI PRESCRITTI.

PEL CAPO DELLA POLIZIA - DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA - PREFETTO TRUZZI.



## SECONDED NATIONAL EXPERT - JOB PROFILE

Analyst in the Risk Analysis Unit

(Operations Division)

### Tasks and responsibilities:

Reporting to the Head of Sector Strategic Analysis, the main tasks and responsibilities of the Analyst will be as follows:

- contribute to the sector activities in particular to the implementation of the tasks assigned in the Programme of Work;
- providing support to analytical activities related to 1) migration management and border management in general, and 2) irregular migration, cross-border crime and border security especially;
- monitoring of Third Countries from EU border security point of view;
- providing support to the activities of selected risk analysis networks with Third Countries;
- collecting and processing the necessary data according to the best practices in the field;
- providing support in preparing risk assessments, reports, letters, briefing notes and responses to enquiries;
- supporting the organisation of meetings, workshops, seminars and network cooperation in the field of unit/sector activities;
- supporting and implementing the working cooperation with other Frontex units/sectors promoting the best practices and knowledge-sharing.

### Qualifications and experience required:

#### 1) Professional

The candidate will be required to demonstrate that he/she possess:

- professional experience with delivering high quality analysis on Third Countries with respect to migration management, border management, border security, fundamental rights, irregular migration and various cross-border criminal activities (including trafficking in human beings);
- proven knowledge of analytical tools as well as professional experience of their practical application;
- capacity to analyse and make sense of quantitative datasets and qualitative information;
- practical knowledge and proven experience in intelligence analysis;
- ability to develop hypotheses on irregular migration and cross-border criminal activities, identify intelligence gaps and make recommendations for risk mitigation measures;
- excellent report writing skills;
- keen interest and excellent orientation in geopolitical issues related to border security and border management issues;
- excellent command of English, at least at C1 level;
- competent user of Microsoft office applications (Word, Excel and Outlook);

Besides, the following attributes would be considered as an asset:

- knowledge of languages: French, Arabic;
- familiarity with EU administrative working practices
- experience in work in Third Countries in the law enforcement field